УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором ООО «РОБОКАССА»
Приказ № 116/р от 11.06.2025
введено в действие с 18.06.2025

ДОГОВОР
об оказании услуг посредством Системы Robokassa

(редакция 22.0)

Москва
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Термины и определения 3
2. Предмет Договора. Порядок и условия заключения Договора 7
3. Общие положения 8
4. Права и обязанности Сторон 9
5. Недействительная Оплата 12
6. Вознаграждение Компании и порядок взаиморасчетов 12
7. Отчетность по Договору 14
8. Ответственность Сторон 14
9. Конфиденциальность 16
10. Порядок разрешения споров 16
11. Срок действия Договора 17
12. Форс-мажорные обстоятельства 17
13. Прочие условия 18
14. Наименование, адрес и банковские реквизиты Компании 18

Приложение №1 Порядок составления и направления платежного поручения при подтверждении факта заключения Договора 19

Приложение №2 Правила пользования Личным кабинетом в Системе Robokassa (http://partner.robokassa.ru/) 20

Приложения№3,4 Тарифы 25

Приложение №5 Порядок оказания Услуги «Robочеки» 39

Приложение №6 Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата 41

Приложение №7 Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров 43

Приложение №8 Порядок взаимодействия Сторон при признании Эмитентом Оплат Недействительными оплатами 44

Приложение №9 Форма Акта о завершении отчетного периода 45

Приложение №10 История изменений и дополнений в Договор 48

Приложение №11 Правила, применяемые Расчетным банком – ПАО «Банк ПСБ» 50

Приложение №12 Порядок оказания Услуг Самозанятым 52

Приложение №13 Соглашение о применении Иного метода с использованием Номинального счета 54

1. Термины и определения

Активация – действия Компании, направленные на присвоение Получателю в Системе статуса, позволяющего совершать Оплату в пользу Получателя, и иные действия, предусмотренные Договором. Компания вправе отказать Получателю в Активации без объяснения причин. Термин употребляется в случаях, не требующих специального указания на Частичную активацию или Полную активацию. Порядок осуществления Активации установлен Правилами пользования Личным кабинетом.

Договор – настоящий Договор об оказании услуг посредством Системы Robokassa. Текст Договора размещен на Сайте Системы.

Задолженность по Недействительной оплате – сумма денежных средств, подлежащая возврату Получателем Компании/Расчетному банку в связи с признанием Оплаты, совершенной в пользу Получателя, Недействительной оплатой, включающая в себя сумму (часть суммы) Недействительной оплаты, суммы штрафов, списанных с Компании/Расчетного банка Эмитентом (по поручению Эмитента) вследствие совершения в пользу Получателя Недействительной оплаты (далее – «Штрафы»), а также сумму (часть суммы) неустойки, подлежащей уплате Получателем в соответствии с Договором.

Запрещенные товары – виды Товаров, реализуемые Получателем и/или связанные с деятельностью Получателя, нарушающие требования, установленные законодательством Российской Федерации и Договором, в том числе:

- товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности), связанные с реализацией (в том числе сама реализация) Получателем оружия, огнестрельных и взрывоопасных веществ и предметов; наркотических, психотропных, токсичных, едких и радиоактивных веществ; человеческих органов и тканей; алкогольной и табачной продукции; услуг по организации и проведению азартных игр; услуг сексуального характера, а также противоречащих общепринятым нормам морали и нравственности; иных Товаров, запрещенных или ограниченных в обороте согласно законодательству Российской Федерации;
- товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности), которые, по имеющейся у Компании информации, не будут или не были предоставлены Получателем Плательщику после их Оплаты, в том числе Товары, в отношении которых Получатель отказался предоставить Компании соответствующие документы, подтверждающие факт их предоставления Плательщику после совершения Оплаты, и/или Товары, в отношении которых Получатель не сообщил о факте их реализации и/или предоставил недостоверную информацию о реализуемых Товарах.

Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров содержится в Приложении №7 к Договору.

Запрос – Электронный документ, составленный и направленный Получателем в Компанию посредством Личного кабинета, в случаях, предусмотренных Договором, содержащий запрос (заявление) Получателя на изменения ранее установленных условий по Договору. Результаты рассмотрения Запроса доводятся Компанией до сведения Получателя путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет после его рассмотрения. Компания вправе отказать в положительном рассмотрении Запроса без объяснения причин.

Идентификация - совокупность мероприятий по установлению определенных Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступных путем, и финансированию терроризма» сведений о Получателе, его представителях, выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и подтверждению достоверности этих сведений с использованием оригиналов документов и/или надлежащим образом заверенных копий и/или государственных и иных информационных систем.

Иной метод – средство или способ, отличный от электронного средства платежа, предоставляющий Плательщикам в соответствии с законодательством Российской Федерации возможность приобретения Товаров Получателя с использованием различных сервисов, в том числе с отсрочкой платежа. Условия использования Иного метода изложены в Приложении №13 к настоящему Договору.

Интернет-магазин – программный продукт Получателя, имеющий уникальный web-адрес в сети Интернет, обеспечивающий посредством сети Интернет предоставление информации о реализуемых Получателем Товарах и их стоимости, а также прием от Плательщиков заказов на их приобретение.

Информационное сообщение – Электронное сообщение, направляемое Компанией Получателю в Личный кабинет и/или на адрес электронной почты, указанный Получателем в Личном кабинете. Информационное сообщение направляется Компанией Получателю в рамках исполнения Компанией своих обязательств по уведомлению (информированию) Получателя в рамках Договора.

Компания – Общество с ограниченной ответственностью «РОБОКАССА», являющаяся оператором услуг информационного обмена, а также банковским платежным агентом - платежным агрегатором; оказывающее Получателям Услуги Компании, в порядке и на условиях, изложенных в Договоре, а также в соответствии с Правилами оказания платежных услуг и привлечения платежных агрегаторов - банковских платежных агентов Расчетного банка.

Личный кабинет – специализированный раздел на Сайте Системы, размещенный по адресу http://partner.robokassa.ru/, защищенный специальными средствами защиты, представляющий собой систему (программное обеспечение) электронного документооборота между Сторонами, содержащий информацию о Получателе и Интернет-магазине, в том числе историю оказанных Услуг Компании и проведенных расчетов по Договору, а также предоставляющий Получателю возможность направлять в Компанию Запросы, получать от Компании Информационные сообщения, информацию о состоянии совершенных Оплат, еженедельные и ежемесячные реестры успешно совершенных Оплат, Акты. При обмене информацией и документами через Личный кабинет Стороны руководствуются Правилами пользования Личным кабинетом, а также инструкциями, размещенными в Личном кабинете.

Недействительная оплата – общее определение, включающее в себя, но не ограничиваясь, следующие виды операций Оплаты: операции, признанные недействительными Эмитентом в соответствии с правилами платежных систем; операции, совершенные по Карте и заявленные Плательщиком как мошеннические или недействительные; операции, в отношении которых Компанией/Расчетным банком были выявлены признаки мошенничества при анализе их реквизитов и информации; операции, по которым были оформлены документы, признанные недействительными; операции оплаты (и реализация) Запрещенных товаров, а также Оплаты, совершенные в пользу Получателя с нарушением Плательщиком правил, установленных Эмитентом.

К числу Недействительных оплат также относятся операции оплаты, впоследствии опротестованные Эмитентом и/или Платежной системой и/или Плательщиком (Держателем карты) на основании претензии Держателя карты (Chargeback).

Порядок взаимодействия Сторон при выявлении факта совершения в пользу Получателя Недействительной оплаты содержится в Приложении №8 к Договору.

Некоммерческая организация – юридическое лицо, принимающее денежные средства от физических лиц на безвозмездной основе, и являющаяся религиозной и/или благотворительной организацией, зарегистрированной в установленном порядке, товариществом собственников недвижимости (жилья), жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, региональным оператором, созданным в организационно-правовой форме фонда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Операция возврата – действия Получателя, совершаемые по заявлению Плательщика, направленные на возврат суммы Оплаты/части суммы Оплаты Плательщику в связи с отменой (возвратом) Плательщиком Товара, или в связи с не предоставлением Получателем Товара Плательщику по основаниям, предусмотренным соответствующим договором, заключенным между Плательщиком и Получателем с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации. Порядок и условия осуществления Операции возврата установлены в Приложении №6 к Договору.

Операция возврата при использовании рассрочки в качестве Платежного средства может быть осуществлена в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента Оплаты.

Отчетный период – календарный месяц года.

Оплата – действия Плательщика, направленные на оплату Товара с использованием Платежного средства, включая действия Плательщика по предоставлению денежных средств (электронных денежных средств) Эмитенту с использованием Платежного средства в рамках применяемых форм безналичных расчетов в целях оплаты за Товары, реализуемые Получателем в Интернет-магазине. Оплата считается принятой и становится окончательной и безотзывной с момента направления Получателю Подтверждения в Оплате. Оплата становится завершенной в момент осуществления Расчетным банком Перечисления.

Оплата через Сервис «Подели» - денежная сумма, подлежащая переводу в пользу Получателя в рамках Договора об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa.

Оплата СБП - действия Плательщика, направленные на оплату Товара, совершаемые Плательщиком через СБП с использованием QR-кода или Платежной ссылки в целях оплаты Товаров, реализуемых Получателем. Совершение Оплаты СБП предоставляется при наличии технической возможности.

К Оплате СБП применяются положения настоящего Договора, предусмотренные в отношении Оплаты, за исключением случаев прямого указания на применение специальных положений Договора в отношении Оплаты СБП.

Параметры Перечисления – информация в соответствии с которой осуществляется Перечисление, включающая в себя наименование и банковские реквизиты Получателя, периодичность осуществления Перечисления (в случае ее изменения на основании соответствующего Запроса), а также иная информация, позволяющая Компании и/или Расчетному банку идентифицировать Получателя в целях осуществления в его пользу Перечисления.

Перечень документов – список, содержащий перечень документов, подлежащих предоставлению Получателем в Компанию при заключении Договора. Перечень документов размещен на Сайте Системы.

Перечисление – действия Расчетного банка по безналичному перечислению на банковский счет Получателя денежных средств в валюте Российской Федерации, полученных в результате осуществления Оплаты, включая Оплату СБП. Перечисление осуществляется по каждому Интернет-магазину со счета по учету Оплат, включая Оплату СБП, принятых в пользу Получателя, открытого в Расчетном банке в рамках договора, заключенного между Расчетным банком и Компанией. Порядок осуществления Перечисления установлен в Правилах оказания услуг, размещенных на сайте Расчетного банка.

Платежная система – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам Платежной системы в целях осуществления Перечисления.

Платежная ссылка – сценарий Оплаты СБП при оплате Товаров, реализован в виде ссылки на оплату, активируя которую Плательщик получает возможность осуществления Оплаты СБП из мобильного приложения Эмитента, установленного на его мобильном устройстве.

Платежное средство – банковская или предоплаченная карта международных платежных систем[1] Visa International, MasterCard Worldwide, UnionPay, ПС «МИР», ПС «Виза», ПС «МастерКард», или иное электронное средство платежа, в том числе мобильное приложение, система «клиент-банк», предоставленное Эмитентом Плательщику в соответствии

[1] Оплата посредством банковской или предоплаченной карты, эмитированной за пределами РФ, может быть признана не подлежащей оспариванию Недействительной оплатой в одностороннем порядке. Положения Приложения № 8 к таким Недействительным оплатам не применяются.

с условиями заключенного между ними договора, и используемое Плательщиком в целях осуществления Оплаты. Перечень Платежных средств, доступных для осуществления Оплаты, размещен на Сайте Системы.

Платежные услуги – услуги по переводу денежных средств в рамках совершенной Оплаты, включая услуги по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при совершении Оплаты посредством Системы, оказываемые Расчетным банком и Компанией Получателю в порядке и на условиях, установленных Правилами оказания Платежных услуг.

Плательщик – физическое лицо, совершающее посредством Системы действия, направленные на осуществления Оплаты, а именно:

- формирующее заказ на приобретение Товаров на web-сайте Интернет-магазина в сети Интернет;
- выбирающее способ совершения оплаты «Robokassa»;
- выбирающее Платежное средство;
- заключившее с Компанией договор на условиях, установленных в Публичной оферте ООО «РОБОКАССА» об оказании физическим лицам услуг, направленных на обеспечение информационного и технологического взаимодействия посредством Системы Robokassa.

Подтверждение о присоединении – документ, составленный Получателем по форме, установленной Компанией и размещенной в Личном кабинете, за подписью уполномоченного представителя Получателя, скрепленной печатью Получателя (при наличии), и/или платежное поручение, составленное и направленное Получателем в порядке, установленном в Приложении №1 к Договору, содержащие подтверждение Получателя о заключении Договора и банковские реквизиты Получателя. Подтверждение о присоединении является основанием для Полной активации.

Подтверждение об Оплате – Электронное сообщение, содержащее подтверждение в осуществлении Оплаты, формируемое и направляемое Компанией Получателю посредством Системы по факту получения положительных результатов Авторизации. С момента направления Получателю Подтверждения об Оплате Получатель считается принявшим от Плательщика денежные средства за Товар, в счет Оплаты которого она была осуществлена.

Полная активация – тип Активации, позволяющий осуществлять Перечисление в пользу Получателя, а также совершать иные действия, предусмотренные Договором. В отношении Самозанятых Полная активация осуществляется с момента Частичной активации.

Получатель – юридическое лицо, физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, Самозанятый, Некоммерческая организация, или кредитная организация, в том числе небанковская кредитная организация, Резидент, реализующий Товары в валюте Российской Федерации посредством Интернет-магазина.

Правила пользования Личным кабинетом – Правила пользования Личным кабинетом в Системе Robokassa, установленные в Приложении №2 к Договору.

Правила оказания Платежных услуг – Правила оказания Платежных услуг, утвержденные Расчетным банком и опубликованные на сайте Расчетного банка.

В случае, если Расчетным банком выступает ПАО «Банк ПСБ», к отношениям сторон по Договору применяются правила, изложенные в Приложении № 11 к Договору.

Распоряжение – электронный документ, составленный и переданный Плательщиком в Компанию посредством Системы в порядке, установленном в Публичной оферте ООО «РОБОКАССА» об оказании физическим лицам услуг, направленных на обеспечение информационного и технологического взаимодействия посредством Системы Robokassa, а также электронный документ, составленный и переданный Компанией Эмитенту и Расчетному банку на основании соответствующего распоряжения (поручения) Плательщика и являющийся основанием для осуществления Оплаты.

Расчетный банк – кредитная организация (небанковская кредитная организация), являющаяся оператором по переводу денежных средств, привлекшая Компанию на основании отдельно заключенного договора в качестве банковского платежного агента для осуществления части операций платежного агрегатора и оказания Получателю Платежных услуг. Перечень Расчетных банков размещен на Сайте Системы (далее Перечень Расчетных банков).

В случае, если Расчетным банком выступает ПАО «Банк ПСБ», к отношениям Сторон помимо условий Договора применяются дополнительные правила, изложенные в Приложении № 11 к Договору. В случае разногласий между условиями настоящего Договора и положениями Приложения №11 к Договору, применяется положения Приложения №11 к Договору.

Регистрация – действия Получателя, совершаемые на Сайте Системы, направленные на регистрацию в Личном кабинете, предоставление Компании первичной информации о Получателе, Интернет-магазине, реализуемых Товарах и пр., в целях идентификации и последующего заключения Договора, подключения Интернет-магазина к Системе, а также получения доступа к Личному кабинету. Порядок и условия Регистрации установлены Правилами пользования Личным кабинетом. Компания вправе отказать Получателю в Регистрации без объяснения причин.

Резидент – Получатель, созданный в соответствии с законодательством Российской Федерации и зарегистрированный на территории Российской Федерации.

Сайт Системы – web-сайт в сети Интернет: www.robokassa.com.

Сервис быстрых платежей (СБП) - сервис быстрых платежей платежной системы Банка России, используемый Плательщиками для оплаты Товаров.

Сервис «Подели» - BNPL-сервис, используемый Плательщиками для приобретения Плательщиками Товаров у Получателей, являющихся партнерами Сервиса «Подели». Порядок присоединения Получателей к Сервису «Подели» в качестве партнеров указан в п.п.2.8-2.10 настоящего Договора.

Система Robokassa (далее – «Система») – совокупность программных и аппаратных средств, обеспечивающих с использованием сети Интернет информационное и технологическое взаимодействие между Участниками расчетов при совершении Оплаты, а также предоставляющий Получателю возможность использовать иные услуги и сервисы, предоставляемые Компанией Получателю в порядке и на условиях, установленных Договором.

Стороны – Компания и Получатель при совместном упоминании.

Тарифы – размеры комиссий, установленные в Приложении №3 и Приложении № 4 к Договору, подлежащие уплате Получателем Компании в случаях, предусмотренных Договором.

Тарифный план – размеры комиссии Компании за оказанные Услуги, устанавливаемые Компанией Получателю в соответствии с условиями применимости, установленными Тарифами.

Товары – товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности), реализуемые Получателем Плательщику посредством Интернет-магазина в порядке и на условиях, установленных заключенным между ними договором, в том числе деятельность Некоммерческой организации, связанная с приемом денежных средств от физических лиц на безвозмездной основе, а также услуги, оказываемые Получателем – кредитной организацией (небанковской кредитной организацией) в целях последующего осуществления расчетов по Оплате с конечным получателем Оплаты указанным в соответствующем Распоряжении на осуществление перевода денежных средств.

Функция «REFUND» – сервис, обеспечивающий информационное и технологическое взаимодействие между Участниками расчетов при совершении Операции возврата, предоставляющий Получателю возможность посредством Личного кабинета в режиме «реального времени» оформить и направить в Компанию Запрос на осуществление Операции возврата, в целях последующего осуществления Операции возврата на Платежное средство. За обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при совершении Операции возврата с использованием Функции «REFUND» Получатель уплачивает Компании комиссию в соответствии с Тарифами. Функция «REFUND» предоставляется Компанией при наличии технической возможности, и при условии достаточности суммы к Перечислению (с учетом комиссии) для совершения Операции возврата на день поступления соответствующего Запроса на осуществление Операции возврата.

Функция «SMS-рассылка» – сервис, предоставляющий Получателю возможность получать на номер мобильного телефона Получателя текстовые сообщения (sms-сообщения), содержащие уведомления о результатах совершения Оплаты в его пользу, и/или посредством Личного кабинета направлять Плательщику (с согласия Плательщика) на его номер мобильного телефона информацию в виде текстового сообщения (sms-сообщение) о результатах приема Получателем Оплаты. Максимальное количество текстовых сообщений (sms-сообщений) на номер мобильного телефона Плательщика в отношении одной Оплаты составляет 3 (три) текстовых сообщения (sms-сообщения). Функция «SMS-рассылка» предоставляется Компанией при наличии технической возможности и при условии достаточности суммы к Перечислению для уплаты Компании комиссии на день использования Функции «SMS-рассылка» в соответствии с Тарифами.

Функция «Маркет» – сервис, обеспечивающий информационное и технологическое взаимодействие между Получателем и Плательщиком, предоставляющий Получателю возможность посредством Личного кабинета разместить на web-сайтах в сети Интернет информацию о реализуемых Товарах. Перечень web-сайтов, на которых возможно размещение информации о реализуемых Товарах, размещен в Личном кабинете. Дополнительная комиссия за обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Плательщиком при совершении Оплаты за Товар, информация о котором была размещена Получателем с использованием Функции «Маркет», Компанией не взимается.

Услуга «Robочеки» – услуга по направлению Плательщику кассового чека и передаче фискальных данных в Федеральную налоговую службу (через оператора фискальных данных, с которым Компания заключила соответствующий договор), сформированных по осуществленным в пользу Получателя Оплатам контрольно-кассовой техникой и фискальным накопителем, зарегистрированными на Компанию, и/или услуга по обеспечению технической передачи в Федеральную налоговую службу (через оператора фискальных данных, с которым Получатель заключил соответствующий договор) фискальных данных, сформированных по осуществленным в пользу Получателя Оплатам контрольно-кассовой техникой и фискальным накопителем зарегистрированными на Получателя. Услуга «Robочеки» оказывается Компанией как банковским платежным агентом – платежным агрегатором Получателю от имени, за счет и по поручению Получателя в порядке, установленном в Приложении №5 к Договору. Услуга «Robочеки» предоставляется при наличии технической возможности. Услуга «Robочеки» не предоставляется Самозанятым.

Услуги Компании – услуги по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при совершении Оплаты посредством Системы, предоставление Компанией иных сервисов и услуг (полностью или в части), а также участие Компании как банковского платежного агента - платежного агрегатора в порядке и на условиях, установленных Договором и законодательством Российской Федерации, в т.ч. Федеральным законом от 27.06.2011 №161-ФЗ «О национальной платежной системе», а также иные виды Услуг, которые может оказывать Компании в соответствии с Приложениями к настоящему Договору.

Участники расчетов – Эмитент, Плательщик, Получатель и Расчетный банк при совместном упоминании.

Частичная активация – тип Активации, позволяющий Плательщикам осуществлять Оплату в пользу Получателя. При этом сумма Оплаты включается в сумму к Перечислению только при условии Полной активации.

Электронный документ – документ, составленный в электронной форме и переданный одной Стороной другой Стороне в соответствии с условиями Договора посредством Системы. Электронный документ включает в себя совокупность данных, которые создаются, модифицируются, обрабатываются и хранятся в ЭВМ, передаются посредством Системы и могут быть представлены на бумажном носителе (при необходимости). Порядок составления и

передачи Электронных документов установлен Правилами пользования Личным кабинетом, а также технической документацией, размещенной в Личном кабинете, являющейся неотъемлемой частью Договора.

Эмитент – юридическое лицо, либо кредитная организация (небанковская кредитная организация), в том числе Расчетный банк, предоставившее Плательщику Платежное средство в соответствии с условиями заключенного между ними договора.

Chargeback – электронное платежное требование на возврат денежных средств, которое выставляется Эмитентом в международную платежную систему на основании претензии Плательщика (Держателя карты).

QR-код - двухмерный штрих-код, предоставляющий информацию для ее быстрого распознавания с помощью камеры и мобильного приложения Эмитента, установленного на мобильном устройстве Плательщика, в целях формирования распоряжения на осуществление перевода в целях совершения Оплаты СБП.

2. Предмет Договора. Порядок и условия заключения Договора

2.1. Настоящий Договор является официальным предложением Компании, в том числе от имени Расчетного банка в части указанных в п.2.2.1. настоящего Договора правоотношений, к Получателям о присоединении (заключении) к Договору, на условиях, изложенных в настоящем Договоре, в том числе настоящий Договор устанавливает порядок и условия присоединения Получателей к Договору, а также права и обязанности Сторон, возникающие в связи с заключением Договора. В соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор между Сторонами заключается путем присоединения Получателя к Договору в целом.

2.2. В соответствии с п.3. ст. 421 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящий Договор является смешанным договором и содержит в себе элементы следующих договоров: договора о приеме электронных средств платежа и договоров об оказании услуг:

2.2.1 Компания, в рамках Договора, действуя от имени Расчетного банка и выступая в качестве банковского платежного агента Расчетного банка по осуществлению части операций платежного агрегатора в соответствии со статьей 14.1 Федерального закона №161-ФЗ «О национальной платежной системе» обеспечивает прием Получателем к оплате электронных средств платежа на условиях, установленных в нем, и Правилами оказания Платежных услуг.

2.2.2 Компания в соответствии с условиями настоящего Договора оказывает Участникам расчетов услуги по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при совершении Оплаты посредством Системы.

2.2.3 Компания в соответствии с условиями настоящего Договора и иных соглашений, условия которых изложены в приложениях к Договору, предоставляет Получателям услуги и сервисы на условиях, изложенных в настоящем Договоре, в том числе в части предоставления возможности использования Получателем и Плательщиком Иных методов. Правоотношения между Сторонами по Иным методам регулируются Соглашением, изложенным в Приложении №13 к настоящему Договору. Положения настоящего Договора не применяются к правоотношениям Сторон по Иным методам, за исключением случаев прямого на то указания в настоящем Договоре и/или Соглашении, изложенном в Приложении №13. Расчетный банк не является стороной Соглашения, изложенного в Приложении №13.

2.3. Договор считается заключенным между Сторонами, в том числе от имени Расчетного банка, с даты осуществления Частичной активации. Дата заключения Договора доводится Компанией до сведения Получателя посредством Личного кабинета. При этом, если со стороны какого-либо Расчетного банка из Перечня Расчетных банков до даты заключения Договора поступит извещение об отказе в оказании Платежных услуг Получателю, Договор будет считаться заключенным только с остальными Расчетными банками из Перечня Расчетных банков, действующего на дату заключения Договора. О поступлении такого извещения Компания информирует Получателя через Личный кабинет в Системе. Порядок Регистрации и Активации устанавливается Правилами пользования Личным кабинетом. В случае, если Расчетным банком выступает ПАО «Банк ПСБ», то применяется порядок заключения Договора, изложенный в Приложении №11 к Договору.

2.4. В целях подтверждения факта заключения Договора, а также осуществления Полной активации Получатель обязан в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты заключения Договора направить в Компанию Подтверждение о присоединении одним из следующих способов:

2.4.1. путем направления в Компанию Подтверждения о присоединении, составленного на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах по форме Компании, за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленной печатью Получателя (при наличии) В данном случае Подтверждение о присоединении с отметками Компании о его принятии является документом, подтверждающим факт заключения Договора и является основанием для Полной активации. Один экземпляр Подтверждения о присоединении с отметками Компании о его принятии и Полной активации возвращается Получателю, второй экземпляр Подтверждения о присоединении остается в Компании.

2.4.2. путем направления Получателем в обслуживающую его кредитную организацию платежного поручения в пользу Компании. Порядок составления и направления платежного поручения установлены в Приложении №1 к Договору. В данном случае, фактом, подтверждающим заключение Договора, является списание денежных средств с банковского счета Получателя и зачисление указанных средств на банковский счет Компании.

В случае, если Получатель ранее уже являлся Участником расчетов на основании Договора об оказании услуг

посредством Системы Robokassa, заключенного с Компанией и (или) Расчетным банком, и расторгнутого по основаниям, предусмотренным таким договором, то для заключения нового договора такому Получателю необходимо повторно совершить все действия, предусмотренные разделом 2 Договора.

2.5. С даты заключения Договора между Сторонами:

2.5.1. Компания оказывает Получателю Услуги Компании в порядке и на условиях, предусмотренных Договором;

2.5.2. Получатель за оказанные Услуги Компании уплачивает Компании комиссии, предусмотренные Тарифами.

2.5.3. Расчетный банк из Перечня Расчетных банков, определяемый Компанией согласно пункту 4.2.7. настоящего Договора, оказывает Получателю Платежные услуги в части осуществления перевода денежных средств в рамках совершенной Оплаты.

2.6. Заявления о присоединении к Договору об оказании услуги посредством Системы ROBOKASSA, а также акты о технической готовности Сторон к информационному обмену электронными документами, направленные в Компанию до 14.08.2016 года (включительно), приравниваются к Подтверждениям о присоединении к настоящей редакции Договора.

2.7. В соответствии с частью 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Компания и (или) Расчетный банк имеют право вносить изменения и/или дополнения в Договор. При этом изменения и/или дополнения, внесенные Компанией и (или) Расчетным банком в Договор, становятся обязательными для Сторон по истечение 7 (семи) календарных дней с даты размещения новой редакции Договора на Сайте Системы, если иное прямо не установлено Договором. История изменений и дополнений, внесенных в Договор, содержится в Приложении №10 к Договору.

2.8. Заключением настоящего Договора Получатель получает право принять предложение Компании и общества с ограниченной ответственностью «А-Четыре Технологии» о заключении Договора об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa на условиях, изложенных в таком указанном Договоре, размещенном на Сайте Системы по адресу: https://docs.robokassa.ru/docum/podeli-dogovor.pdf . Права и обязанности Компании, Получателя и общества с ограниченной ответственностью «А-Четыре Технологии» (являющихся сторонами Договора об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa), возникающие из Договора об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa, а также порядок взаимодействия сторон при участии Получателя в Сервисе «Подели» определены исключительно в положениях Договора об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa. Расчетный банк не является стороной Договора об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa.

2.9. При несогласии Получателя с предложением о заключении Договора об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa Получатель направляет Компании соответствующее уведомление через Личный кабинет без ограничения срока для направления такого уведомления. До момента получения Компанией уведомления Получателя о несогласии с присоединением к Договору об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa Получатель считается принявшим предложение Компании и общества с ограниченной ответственностью «А-Четыре Технологии» о заключении Договора об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa.

2.10. Предоставление Компанией Функции «SMS-рассылка» и Услуги «Robочеки» в рамках осуществления Оплат через Сервис «Подели», совершаемых при реализации Товаров в рамках Договора об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa, осуществляется в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.11. Заключением настоящего Договора Получатель получает право принять предложение общества с ограниченной ответственностью «Бизнес Маркет» о заключении Договора об оказании услуги «ROBOKASSA ONLINE» на условиях, изложенных в таком указанном Договоре, размещенном на Сайте Системы по адресу: https://robokassa.com/media/dogovori/RK%20Online_oferta.pdf. Права и обязанности Получателя и общества с ограниченной ответственностью «Бизнес Маркет» (являющихся сторонами Договора об оказании услуги «ROBOKASSA ONLINE»), возникающие из Договора об оказании услуги «ROBOKASSA ONLINE», а также порядок взаимодействия сторон при оказании Получателю услуги «ROBOKASSA ONLINE» определены исключительно в положениях Договора об оказании услуги «ROBOKASSA ONLINE». Расчетный банк не является стороной Договора об оказании услуги «ROBOKASSA ONLINE».

2.12. При несогласии Получателя с предложением о заключении Договора об оказании услуги «ROBOKASSA ONLINE» Получатель направляет Компании соответствующее уведомление через Личный кабинет без ограничения срока для направления такого уведомления. До момента получения Компанией уведомления Получателя о несогласии с присоединением к Договору об оказании услуги «ROBOKASSA ONLINE» Получатель считается принявшим предложение Компании и общества с ограниченной ответственностью «Бизнес Маркет» о заключении Договора об оказании услуги «ROBOKASSA ONLINE».

3. Общие положения

3.1. Получатель самостоятельно определяет перечень Услуг Компании, которые должны быть оказаны Получателю в рамках Договора. Выбор и подключение Услуг Компании осуществляется Получателем самостоятельно посредством Личного кабинета, за исключением Услуг, которые подключены Компанией по умолчанию.

3.2. Обмен информацией и электронными документами между Сторонами осуществляется путем информационного и технологического взаимодействия между Сторонами посредством Системы в автоматическом режиме в

порядке, установленном Правилами пользования Личным кабинетом, а также технической документацией, размещенной в Личном кабинете.

3.3. Стороны признают, что все Электронные сообщения, а также иные документы, предоставленные в электронной форме, обмен которыми осуществляется посредством Системы, имеют юридическую силу равную юридической силе документов на бумажных носителях, собственноручно подписанных уполномоченными лицами Сторон и скрепленных печатями Сторон (при наличии).

3.4. Стороны обязуются хранить электронные документы по Оплатам не менее 5 (пяти) лет с даты прекращения действия Договора между Сторонами и по запросам представлять друг другу копии указанных электронных документов.

3.5. Доступ Получателя к информации об оказанных Услугах Компании, а также совершение иных действий, предусмотренных Договором, осуществляется через Личный кабинет. Особенности и условия использования Личного кабинета, не предусмотренные Договором, регулируются инструкциями, размещенными в Личном кабинете.

3.6. Все расчеты по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. **Компания обязана:**

4.1.1. Оказывать Услуги Компании, в том числе Платежные услуги, в порядке и на условиях, установленных Договором, и Правилами оказания платежных услуг.

4.1.2. Предоставить Получателю круглосуточный доступ к Личному кабинету в целях Регистрации и последующего использования Личного кабинета в соответствии с условиями Договора.

4.1.3. Проводить Идентификацию Получателя, его представителя, бенефициарного владельца и выгодоприобретателя, до момента заключения Договора.

4.1.4. Обеспечить круглосуточную работу Системы в целях надлежащего оказания Услуг Компанией Получателю и информационного обмена с Получателем Электронными сообщениями и иными документами в соответствии Правилами пользования Личным кабинетом и технической документацией, размещенной в Личном кабинете.

4.1.5. Обеспечить совершение Операции возврата в порядке и в сроки, установленные в Приложении №6 к Договору.

4.1.6. Ежедневно формировать и размещать в Личном кабинете реестры, содержащие информацию об оказанных Компанией Услугах Получателю, а также проведенных взаиморасчетах в рамках Договора, за предыдущий календарный день.

4.1.7. Рассматривать Запросы Получателя в течении 10 (десяти) рабочих дней с даты их поступления в Компанию. Компания вправе увеличить указанный срок для надлежащей подготовки ответа по Запросам Получателя, предварительно уведомив об этом Получателя. По факту рассмотрения соответствующего Запроса уведомлять Получателя о результатах его рассмотрения путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет.

4.1.8. Соблюдать иные требования и обязательства, установленные Договором.

4.2. **Компания вправе:**

4.2.1. Отказать Получателю в оказании Услуг Компании, а также в случае получения соответствующего запроса от Расчетного банка, в том числе: отключить Интернет-магазин от Системы, и/или направить в Расчетный банк запрос о приостановлении Перечисления:

4.2.1.1. при неисполнении или ненадлежащем исполнении Получателем своих обязательств, предусмотренных Договором и/или иными договорами (соглашениями), заключенными с Компанией (при наличии), до момента их полного исполнения;

4.2.1.2. при наличии у Компании информации о реализации Получателем Товаров, которые признаны (могут быть признаны) Запрещенными товарами;

4.2.1.3. при признании хотя бы одной Оплаты в пользу Получателя, Недействительной оплатой;

4.2.1.4. при превышении Самозанятым лимита в 2 400 000 (Два миллиона четыреста тысяч) руб. в течение календарного года по всем его Интернет-магазинам, подключенным к Системе;

4.2.1.5. в иных случаях по своему усмотрению или по основаниям, предусмотренным законодательством.

В случаях, предусмотренных настоящим пунктом Договора, Компания направляет Получателю Информационное сообщение в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия такого решения.

4.2.2. Отказать Получателю в Активации и/или в подключении (дополнительном подключении) Интернет-магазина, и/или в установлении (изменении) Тарифного плана, и/или в подключении Функции «Маркет», и/или Функции «SMS-рассылка», и/или в оказании Услуги «Roboчеки». Решение Компании об отказе в Активации, и/или в подключении (дополнительном подключении) Интернет-магазина, и/или в подключении Функции «Маркет», и/или Функции «SMS-рассылка», и/или в установлении (изменении) Тарифного плана, и/или в оказании Услуги «Roboчеки» доводится до сведения Получателя путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет.

4.2.3. В одностороннем порядке устанавливать (изменять) Получателю Тарифный план согласно условиям

применимости, предусмотренным Тарифами, в том числе вносить изменения в Тарифный план, предоставленный Получателю при заключении Договора оказания Услуг (как в сторону уменьшения, так и в сторону увеличения тарифной ставки за каждый вид оказываемой услуги, в том числе путем установления Тарифных планов, не указанных в Договоре, в том числе архивных Тарифных планов) и на основании промо-кодов и/или обращений (запросов), получаемых Компанией через Личный кабинет. Полная информация о тарифах, применяемых Тарифных планах, об изменении тарифов размещается путем ее публикации в Личном кабинете, а равно направлении соответствующей информации об изменениях путем направления информационного сообщения в Личный кабинет. В случае отсутствия письменных возражений Получателя, Тарифный план, измененные тарифы считаются принятыми после первой совершенной Операции с применением соответствующего Тарифного плана.

4.2.4. Устанавливать лимиты (дневные, месячные и т.д.) на суммы Оплаты и Перечисления, а также вносить изменения в ранее установленные лимиты.

4.2.5. Предоставлять третьим лицам право исполнения обязательств по Договору на основании заключаемых с ними договоров, оставаясь ответственным перед Получателем за их действия (бездействия) и за выполнение взятых на себя обязательств по Договору.

4.2.6. В одностороннем порядке устанавливать (присваивать) категории Товарам, реализуемым Получателем, а также в зависимости от установленных (присвоенных) категорий размещать информацию о Товарах в соответствующих разделах на Сайте Системы.

4.2.7. Устанавливать какой из Расчетных банков, согласно Перечню Расчетных банков, будет оказывать Платежные услуги посредством размещения в Личном кабинете Получателя соответствующего уведомления о наименовании Расчетного банка, оказывающего Платежные услуги Получателю.

Если установленный Компанией для оказания Платежных услуг Расчетный банк направил уведомление о расторжении договора согласно пункту 11.3. настоящего Договора, Компания обязана в тот же день определить новый Расчетный банк из Перечня Расчетных банков, который будет оказывать Платежные услуги Получателю посредством размещения в Личном кабинете Получателя соответствующего уведомления о наименовании Расчетного банка, оказывающего Платежные услуги Получателю.

4.2.8. Приостановить Перечисление в адрес Получателя на срок до 180 (ста восьмидесяти) дней[2] в случае наличия подозрений о совершении в адрес Получателя Недействительной оплаты.

4.2.9. Использовать в собственных информационных материалах любые сведения о Получателе (за исключением сведений, составляющих коммерческую тайну), в том числе, но не ограничиваясь, сведения о реализуемых Получателем Товарах, адресе Интернет-магазина Получателя, а также скриншоты Интернет-магазина Получателя. Использование указанных сведения Компанией будет осуществляться исключительно в информационных целях и не будет являться рекламной деятельности в понимании законодательства о рекламе.

4.3. **Получатель обязан:**

4.3.1. Уплачивать Компании комиссии, установленные Тарифами.

4.3.2. При осуществлении Регистрации и последующем использовании Личного кабинета соблюдать Правила пользования Личным кабинетом.

4.3.3. Разместить на web-сайте Интернет-магазина и поддерживать в актуальном состоянии порядок и условия продажи Товара, в том числе информацию о Товаре, сроках и условиях его доставки, порядке и условиях возврата и обмена, текст публичного договора-оферты Получателя о купле-продаже Товара, и иную информацию, требуемую в соответствии с законодательством Российской Федерации, которая должна доводиться до сведений Плательщика до момента совершения Оплаты.

4.3.4. Разместить на web-сайте Интернет-магазина логотип Системы и соответствующую гипертекстовую ссылку на Сайт Системы, с описанием условий осуществления Оплаты посредством Системы, к которым Плательщик должен иметь доступ непосредственно до момента совершения Оплаты, а также по требованию Эмитента логотип Эмитента.

4.3.5. Принимать и обрабатывать Подтверждения об Оплате в режиме реального времени, а также на его основании предоставлять Плательщику Товар, в порядке и в объеме, предусмотренными соответствующим договором купли-продажи, заключенным между Получателем и Плательщиком.

4.3.6. Не допускать реализации Запрещенных товаров, а также гарантировать Компании, что деятельность Получателя соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, и не связана с реализацией Запрещенных товаров. При выявлении Компанией нарушения указанных требований, Стороны осуществляют взаимодействие в порядке, установленном в разделе 5 Договора.

4.3.7. Принимать на себя риски, связанные с признанием (возможным признанием) совершаемой (совершенной) Оплаты, Недействительной оплатой, и возместить Компании сумму (часть суммы) Задолженности по Недействительной оплате в порядке, предусмотренном в разделе 5 Договора. Возмещение Получателем суммы (части суммы) Задолженности по Недействительной оплате не освобождает Получателя от взятых на себя обязательств по Договору.

4.3.8. Осуществлять Операции возврата с соблюдением порядка, установленного в Приложении №6 к Договору.

4.3.9. Не использовать Функцию «Маркет» для размещения на web-сайтах в сети Интернет информации о

[2] Установленный Стандартом платежной системы «Мир» срок для запуска бизнес-процесса «Диспут».

Запрещенных товарах.

4.3.10. Использовать Функцию «SMS-рассылка» для направления sms-сообщений, содержащих информацию о результатах приема Оплаты и/или предоставления Товара, исключительно тем Плательщикам, которые дали свое согласие Получателю на получение таких sms-сообщений от Получателя.

4.3.11. Исполнять свои обязательства, предусмотренные Порядком оказания Услуги «Robочеки», установленным в Приложении №5 к Договору.

4.3.12. Самостоятельно уплачивать любые налоги и сборы, установленные законодательством Российской Федерации и подлежащие уплате Получателем связи с реализацией Товара на территории Российской Федерации. Компания и Расчетный банк не выступают в качестве налогового агента Получателя по уплате указанных налогов и сборов за Получателя, и не несут ответственность за полноту и своевременность их уплаты Получателем.

4.3.13. В случае ошибочного перечисления Расчетным банком на банковский счет Получателя денежных средств, не принадлежащих Получателю, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты зачисления денежных средств, перечисленных ошибочно, возвратить указанные денежные средства Расчетному банку в полном объеме.

4.3.14. До заключения настоящего Договора, предоставить Компании актуальные и достоверные сведения о Получателе, а также документы согласно Перечня документов, размещенных на Сайте Системы. Сведения предоставляются в форме анкеты Получателя и скан-копий необходимых документов.

4.3.15. Поддерживать в актуальном состоянии документы и сведения, предоставленные Компании в рамках выполнения требований законодательства Российской Федерации и Банка России в сфере противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения, путем своевременного предоставления документов и сведений Получателя в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты наступления соответствующего изменения.

В случае принятия (вынесения) решения о добровольной (принудительной) ликвидации или банкротстве, Получатель обязан уведомить Компанию, в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней, с даты принятия (вынесения) такого решения, путем своевременного предоставления документов, подтверждающих данный факт.

Получатель обязан осуществить все необходимые действия (указание корректных реквизитов, формирование запроса на Перечисление) по осуществлению Компанией и Расчетным банком Перечисления денежных средств в Системе Компании по принятым Оплатам в пользу Получателя в срок до внесения записи о прекращении деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя) в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ)/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП).

4.3.16. По запросу Компании предоставлять Компании сведения и документы, необходимые для выполнения требований законодательства Российской Федерации и Банка России в сфере противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, и финансирования распространения оружия массового уничтожения, в том числе для целей выполнения требований Договора, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого запроса от Компании.

4.3.17. Самостоятельно ознакомиться с Правилами оказания платежных услуг Расчетного банка, опубликованных на сайте Расчетного банка.

4.3.18. Предоставить Компании возможность получения информации об объеме и видах Товаров, фактически реализованных Получателем Плательщикам по каждой совершенной Оплате, а также сведений о деятельности Получателя – Некоммерческой организации, в объеме, необходимом Компании для исполнения обязательств по Договору и соблюдения требований законодательства Российской Федерации. По требованию Компании предоставить документы, подтверждающие факт исполнения Получателем своих обязательств перед Плательщиками (включая, но не ограничиваясь: скриншоты трек номеров об отправке товара Плательщику, скриншоты переписок с Плательщиками с указанием о получении Товара/Услуги, накладная с подписью Плательщика о получении Товара/Услуги). Вопрос об объемах и видах подтверждающих документов в каждом случае решается в индивидуальном порядке посредством коммуникации с Получателем через Личный кабинет в Сервисе Робокасса.

4.3.19. Не реже 1 (одного) раза в день проверять наличие в Личном кабинете Информационных сообщений, направляемых Компанией Получателю в рамках Договора.

4.3.20. Уведомить Компанию об отключении Интернет-магазина от Системы (о приостановлении информационного и технологического взаимодействия с Компанией в рамках Договора) не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты принятия Получателем такого решения.

4.3.21. Соблюдать иные требования и обязательства, установленные Договором.

4.3.22. Извещать Компанию в случае изменения категорий Товаров, реализуемых посредством Интернет-магазина, и/или в случае изменения адреса Интернет-магазина.

4.3.23. Соответствовать всем требованиям Платежных систем, обеспечить соблюдение требований информационной безопасности, предусмотренных Стандартом PCI DSS, размещенным в сети «Интернет» по адресу: https://www.pcisecuritystandards.org/merchants/.

4.4. **Получатель вправе:**

4.4.1. Запросить у Компании изменения Параметров Перечисления, Тарифного плана (с учетом условий применимости, установленных Тарифами), подключение (отключение) Функции «SMS-рассылка»/ Функции «Маркет»/ Услуги «Robочеки», дополнительное подключение Интернет-магазина или изменение URL ранее подключенного Интернет-магазина, изменение анкетных данных Получателя, осуществление Операции возврата, а также отказаться от приема Оплат с использованием определенных Платежных средств, оформив и направив в Компанию соответствующий Запрос посредством Личного кабинета.

4.5. **Стороны обязаны:**

4.5.1. Предоставлять по запросу друг друга копии Актов, подписанных уполномоченными представителями Сторон, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

4.5.2. Своевременно информировать друг друга о наступлении, существовании, изменении любых обстоятельств, имеющих значение для исполнения Договора.

4.5.3. Извещать друг друга об изменениях своего юридического, фактического, почтового адреса и банковских реквизитов не позднее 3 (трех) рабочих дней до введения в действие таких изменений. Данные изменения становятся обязательными для Сторон с момента получения соответствующего уведомления на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Стороны, скрепленного печатью Стороны (при наличии). До момента получения уведомления обязательства, исполненные по старым реквизитам, считаются исполненными надлежащим образом.

4.5.4. Предоставлять по запросу друг друга информацию в письменной или электронной форме об Оплатах и Перечислениях, совершенных в пользу Получателя.

4.5.5. Соблюдать требования по формированию, согласованию и подписанию Акта, установленные в разделе 7 Договора.

5. Недействительная оплата

5.1. Основания для признания Эмитентом Оплаты Недействительной оплатой включают, не ограничиваясь:

- поступление в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров. В данном случае Стороны обязуются осуществлять взаимодействие в порядке, установленном в Приложении №7 к Договору;
- поступление в Компанию от Эмитента или третьего лица, действующего в интересах Эмитента/ Плательщика, документов, подтверждающих нарушение Плательщиком и/или Получателем установленных Эмитентом правил. В данном случае Стороны обязуются осуществлять взаимодействие в порядке, установленном в Приложении №8 к Договору.
- Получение Компанией от Эмитента или третьего лица, действующего в интересах Эмитента/Плательщика запроса на опротестование произведенной операции оплаты, на основании претензии Плательщика (Chargeback)

5.2. При подтверждении факта совершения в пользу Получателя Недействительной оплаты, Получатель обязан возместить Компании/Расчетному банку сумму Задолженности по Недействительной оплате, на основании предоставленных Компанией документов, подтверждающих возникновение Недействительной оплаты/ фактически понесенные расходы. Достаточным подтверждением недействительности произведенной операции оплаты являются заявления Эмитента и/или подтверждения платежных систем (в т.ч. международных платежных систем), полученные Компанией в электронном виде.

5.3. Возмещение Получателем суммы (части суммы) Задолженности по Недействительной оплате осуществляется из суммы, подлежащей Перечислению (путем уменьшения суммы, подлежащей Перечислению, на сумму (часть суммы) Задолженности по Недействительной оплате в порядке, установленном в разделе 6 Договора.

6. Вознаграждение Компании и порядок взаиморасчетов

6.1. За оказание Компанией Услуг Получатель уплачивает Компании вознаграждение в размере и в порядке, установленном в Тарифах. Вознаграждение, уплаченное Получателем Компании в течение Отчетного периода, подтверждаются Актом, подписанным Сторонами в порядке, установленном в разделе 7 Договора.

6.2. Все расчеты между Сторонами (в том числе в целях осуществления Перечисления), возникающие в связи с заключением Договора, осуществляются Расчетным банком с соблюдением требований, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. Перечисление в пользу Получателя осуществляется при условии Полной активации (с учетом исключения, предусмотренного п.2.4. Договора), на основании платежных инструкций, предоставленных Компанией Расчетному банку в соответствии с Параметрами Перечисления.

6.4. Получатель вправе запросить изменение сроков и условий осуществления Перечисления, а также Параметры Перечисления, указанные в п.6.3 Договора, направив в Компанию соответствующий Запрос на изменение Параметров Перечисления, указав сумму к Перечислению и период, за который необходимо осуществить Перечисление. Запрос на изменение Параметров Перечисления может быть направлен Получателем начиная с 06:00:00 по московскому времени календарного дня, следующего за днем направления Получателю Подтверждения об Оплате. В данном случае Компания передает Расчетному банку платежные инструкции в целях последующего осуществления Перечисления согласно Параметрам Перечисления, указанным в Запросе на изменение Параметров Перечисления, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты его поступления в Компанию.

6.5. Расчетный банк осуществляет Перечисление, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Компании платежных инструкций в соответствии с п.6.3 и п.6.4 Договора. Датой осуществления Перечисления считается:

6.5.1. дата списания суммы, подлежащей к Перечислению с корреспондентского счета Расчетного банка, если банковский счет Получателя открыт в иной кредитной организации;

6.5.2. дата зачисления суммы, подлежащей к Перечислению на банковский счет Получателя, если банковский счет Получателя открыт в Расчетном банке.

Компания, при наличии технической возможности, в день осуществления Расчетным банком Перечисления направляет Получателю Информационное сообщение об осуществлении Перечисления.

Получатель согласен что Расчетный банк может осуществлять Перечисления и/или Выплаты в рамках применения Иного метода, отраженные в Личном кабинете Получателя, по реквизитам, в сроки и сумме, которые определены в платежных инструкциях Компании, единым (общим) платежом за определенную дату (операционный день).

6.6. Получатель, в целях исполнения своих денежных обязательств, предусмотренных в Договоре и/или Соглашении о применении Иного метода (далее – «денежные обязательства Получателя»), поручает Компании, (действующей от лица Расчетного банка при приеме такого поручения), на основании данных Компании, удерживать из сумм, подлежащих Перечислению Получателю, суммы денежных обязательств Получателя, и передавать указанную информацию в Расчетный банк для проведения взаиморасчетов между Сторонами по таким денежным обязательствам Получателя. При этом, сумма денежных средств, подлежащих Перечислению, уменьшается на сумму денежного обязательства Получателя из перечня ниже:

1) сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Оплаты согласно установленному Тарифному плану;
2) сумма комиссии за оказание Услуги «Robочеки»;
3) сумма комиссии за оказание Получателю Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Оплаты за Товар, информация о котором была размещена Получателем с использованием Функции «Маркет»;
4) сумма (часть суммы) Задолженности по Недействительной оплате, подлежащая возмещению Получателем в соответствии с разделом 5 Договора;
5) сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Операции возврата;
6) сумма Операции возврата;
7) суммы комиссий за подключение и использование Функции «Маркет»;
8) сумма комиссий за подключение и использование Функции «SMS-рассылка»;
9) сумма денежных средств, ошибочно перечисленная Расчетным банком Получателю и подлежащая возврату Расчетному банку в соответствии с п.4.3.13 Договора;
10) суммы неустоек и штрафов, предусмотренные в разделе 8 Договора;
11) сумма комиссии за оказание Услуг Получателю;
12) сумма комиссии за техническое сопровождение Компанией функционала Личного кабинета;
13) сумма комиссии за оказание услуг Компании по Соглашению о применении Иного метода;
14) сумма иных комиссий, предусмотренных в Соглашению о применении Иного метода;
15) сумма (часть суммы) задолженности по Недействительной оплате, подлежащая возмещению Получателем в соответствии с разделом 4 Соглашения о применении Иного метода;
16) сумма Операции возврата по Оплате по Соглашению о применении Иного метода Получателем в соответствии с разделом 4 Соглашения о применении Иного метода;
17) сумма неустоек и штрафов, предусмотренных Соглашением о применении Иного метода.

Компания вправе устанавливать очередность списания в одностороннем порядке без предварительного уведомления Получателя.

Компания доводит до сведения Получателя информацию об исполнении денежных обязательств Получателя по Договору путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет.

6.7. Получатель понимает и соглашается с тем, что удержание сумм денежных обязательств Получателя по Договору из суммы, подлежащей Перечислению, осуществляется Компанией в одностороннем порядке, в результате чего обязательство перед Получателем по сумме, подлежащей Перечислению, уменьшается на сумму денежного обязательств Получателя по Договору, что не является со стороны Компании и Расчетного банка нарушением обязательств по сумме, подлежащей Перечислению.

При этом денежное обязательство Плательщика перед Получателем считается выполненным в объеме всей суммы перевода, без учета удержанных сумм. Так же кассовые чеки, направляемые Плательщику, должны содержать сумму оплаченного обязательства в полном объеме, без учета удержанных сумм.

6.8. При недостаточности суммы, подлежащей Перечислению, для исполнения Получателем своих денежных обязательств, предусмотренных Договором, в полном объеме в течение 3 (трех) рабочих дней, Компания направляет Получателю Информационное сообщение, содержащее требование о возмещении необходимой

суммы по денежным обязательствам Получателя, с последующим предоставлением требования, подписанного уполномоченным лицом Компании, на бумажном носителе. Требование о возмещении суммы денежных средств по обязательствам Получателя, подлежит рассмотрению и исполнению Получателем в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты направления Компанией Информационного сообщения.

6.9. В случае недостаточности денежных средств для осуществления Операции возврата такая Операция осуществляется за счет денежных средств, подлежащих к Выплате в пользу Получателя по Соглашению о применении Иного метода. (далее – Соглашение). Получатель дает согласие на использование денежных средств, подлежащих к Выплате в пользу Получателя по такому Соглашению, в целях осуществления Операции возврата, в случае недостаточности денежных средств, путем уменьшения обязательства Компании перед Получателем в рамках Соглашения.

7. Отчетность по Договору

7.1. Компания не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода формирует Акт по форме Приложения №9 к Договору отдельно по каждому Интернет-магазину, подключенному к Системе, и размещает его в Личном кабинете. В случае если за Отчетный период Получателем была уплачена комиссия Компании, установленная Тарифами, облагаемая налогом на добавленную стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации, дополнительно к каждому Акту Компания формирует и размещает в Личном кабинете счет-фактуру в срок, установленный законодательством.

7.2. Получатель обязан в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения Компанией Акта в Личном кабинете осуществить сверку данных, указанных в Акте. При несогласии с данными, приведенными Компанией в Акте, Получатель обязан в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, обратиться в Компанию посредством Личного кабинета или по электронной почте robokassa@robokassa.ru для осуществления сверки.

7.3. Компания обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления обращения Получателя осуществить сверку выявленных Получателем расхождений, при этом:

7.3.1. если при осуществлении сверки расхождения, выявленные Получателем, будут подтверждены, Компания обязана в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, разместить исправленную версию Акта в Личном кабинете. Повторная сверка Получателем данных, указанных в Акте, осуществляется в порядке и в сроки, установленные в п.7.2 Договора;

7.3.2. если при осуществлении сверки расхождения, выявленные Получателем, будут отклонены, Компания обязана в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, направить соответствующее уведомление Получателю на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении.

Не обращение Получателя в Компанию с мотивированным отказом от принятия Акта в течение срока, установленного в п.7.2 Договора, Стороны расценивают как согласие Получателя с данными, приведенными Компанией в Акте.

7.4. Стороны признают, что размещение Компанией Акта и счета-фактуры (при наличии) в Личном кабинете, а также подтверждение Получателем данных, указанных в Акте, в порядке, предусмотренном в п.7.2 и в п.7.3 Договора, являются достаточными действиями Сторон для подтверждения надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору и не влекут за собой возникновение у Сторон обязательств по подписанию Акта и счета-фактуры (при наличии) на бумажном носителе.

7.5. При необходимости Получатель вправе в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения Компанией Акта/ счета-фактуры в Личном кабинете подписать и направить в Компанию 2 (два) экземпляра Акта и/или счета-фактуры на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленные печатью Получателя (при наличии).

7.6. Компания обязана в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения от Получателя Акта и/или счета-фактуры на бумажном носителе, подписать и вернуть 1 (один) экземпляр подписанного Сторонами Акта и/или счета-фактуры Получателю, 2 (второй) экземпляр подписанного Сторонами Акта и/или счета-фактуры остается в Компании.

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Компания не несет ответственности за задержку Оплаты в случае, если такая задержка вызвана неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора Получателем.

8.3. Компания не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Получателем и Плательщиком в отношении Оплаты Товара, перечислений денежных средств на безвозмездной основе в пользу Получателя – Некоммерческой организации, в случае использования Функции «SMS-рассылка» для направления sms-сообщений, носящих рекламный характер, Плательщикам, не предоставившим письменное согласие Получателю на получение такого рода информации, а также во всех случаях, когда подобные споры и разногласия не относятся к предмету Договора.

8.4. Получатель несет ответственность за своевременность предоставления Компании актуальных Параметров Перечисления для осуществления Перечисления. При невыполнении Получателем указанного обязательства, Получатель не вправе предъявлять к Компании/Расчетному банку претензий в неосуществлении/ в несвоевременном осуществлении Перечисления.

8.5. Получатель несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части налогов и сборов, подлежащих уплате Получателем в связи с реализацией Товара на территории Российской Федерации. Настоящим Получатель понимает и соглашается с тем, что Компания и Расчетный банк не выступают в качестве налогового агента Получателя по уплате указанных налогов и сборов за Получателя, и не несут ответственность за полноту и своевременность их уплаты Получателем.

8.6. Компания, в том числе действуя от имени Расчетного банка, вправе требовать от Получателя возмещения убытков, понесенных вследствие взыскания с Компании или Расчетного банка денежных средств или иного имущества в пользу Плательщика если по вине Получателя совершенная Оплата и/или направленное Плательщику sms-сообщение с использованием Функции «SMS-рассылка» является поводом для предъявления Плательщиком претензии к Компании или Расчетному банку о защите нарушенного права.

8.7. Получатель несет в полном объеме ответственность перед Компанией за действия лиц, имеющих доступ к Личному кабинету, Интернет-магазину, в отношении Оплаты, совершенной с нарушением требований Договора, инструкций, а также за действия, направленные против Плательщиков.

8.8. За просрочку исполнения обязательств по осуществлению Перечисления, предусмотренных в п.п.6.3-6.5 Договора, Компания уплачивает Получателю пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы несвоевременно осуществленного Перечисления за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от суммы несвоевременно осуществленного Перечисления. Компания обязана оплатить неустойку, предусмотренную настоящим пунктом Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Компанией соответствующего требования в письменной форме. Предъявление требования о выплате пени является правом, но не обязанностью Получателя.

8.9. За просрочку исполнения Получателем своих денежных обязательств, предусмотренных в п.4.3.13 и в п.6.8 Договора, Получатель уплачивает Компании неустойку в размере 0,1% (ноль целях одна десятая процента) от суммы несвоевременно исполненного обязательства за каждый день просрочки. Получатель обязан оплатить неустойку, предусмотренную настоящим пунктом Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты получения Получателем соответствующего требования Компании в письменной форме. Предъявление требования о выплате неустойки является правом, но не обязанностью Компании.

8.10. При нарушении Получателем обязательств, предусмотренных в п.4.3.6 Договора, выразившемся в следующем:

- поступление в Компанию 2 (двух) и более обращений (документов) от Эмитентов и/или Плательщиков, и/или третьих лиц, действующих в интересах Эмитентов или Плательщиков, о совершении в пользу Получателя Недействительной оплаты в связи реализацией Получателем Запрещенных товаров (далее – «Обращение»), и/или
- прекращение Получателем реализации Товаров, и/или полное прекращение Получателем своей деятельности при наличии в Компании хотя бы одного Обращения,

Компания вправе требовать с Получателя уплаты штрафа в размере 100 000,00 (Сто тысяч) рублей 00 копеек по каждому поступившему в Компанию Обращению в течение 180 Ста восьмидесяти) календарных дней с даты его поступления в Компанию, но не более суммы Перечисления. Штраф уплачивается Получателем, в порядке, предусмотренном в п.5.3 Договора.

8.11. Компания вправе требовать с Получателя уплаты штрафа в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей за каждую совершенную в пользу Получателя Недействительную оплату, в отношении которой Получатель отказался предоставить документы, подтверждающие факт предоставления Товара/оказания услуги Плательщику. В случае, если Получатель предоставил Компании указанные документы, но к Компании все равно были применены санкции по данной Недействительной оплате, Получатель также выплачивает Компании штраф в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей в отношении каждой оплаты, признанной Недействительной, а также Задолженность по Недействительной оплате в порядке, установленном пунктом 5.2. Договора.

8.12. В случае нарушения Получателем обязательств, установленных абзацем 3 подпункта 4.3.15. пункта 4.3. статьи 4 настоящего Договора, а также подпунктом 4.3.16 Договора, на 1 (Один) и более календарных дней, Компания вправе в одностороннем порядке удержать с Получателя неустойку, в виде единоразового штрафа в размере 20% (Двадцати процентов) от суммы остатка денежных средств на балансе Интернет-магазина. Сумма удерживаемой неустойки НДС не облагается.

8.13. В случае нарушений обязательств, установленных пунктом 4.3.22. Договора, Получатель уплачивает Компании штраф в размере 300 000 (триста тысяч) рублей 00 копеек. Предъявление требования о выплате штрафа является правом, но не обязанностью Компании.

8.14. В случае нарушений обязательств, установленных пунктом 4.3.23. Договора, Получатель уплачивает Компании штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек за каждое выявленное нарушение. Предъявление требования о выплате штрафа является правом, но не обязанностью Компании.

9. Конфиденциальность

9.1. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученные в ходе исполнения Договора сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон (далее – «конфиденциальная информация»). Под «конфиденциальной информацией» в Договоре понимаются не являющиеся общедоступными сведения, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, в том числе:

- информация о Персональных данных Плательщиков, оказанных Услугах Компании, Оплатах, объемах операций;
- информация о тарифной политике Сторон.

9.2. Факт заключения Договора и предмет Договора не являются конфиденциальной информацией.

9.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением ответственных лиц Сторон, уполномоченных получать и передавать информацию от имени каждой из Сторон в связи с исполнением обязательств по Договору.

9.4. Конфиденциальная информация, может быть предоставлена третьим лицам только в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.5. При прекращении действия Договора, Стороны обязуются не разглашать и не использовать в своих интересах и/или интересах третьих лиц конфиденциальную информацию в течение 1 (одного) года с момента прекращения действия Договора.

9.6. Стороны обязуются при обработке Персональных данных Плательщиков и/или Получателей в полном объеме соблюдать требования Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», а также изданных в его исполнение нормативных документов.

Целью обработки Персональных данных Плательщиков и/или Получателей во всех случаях является исполнение Договора. Сроки хранения персональных данных определяются законодательством Российской Федерации.

9.7. Компания, при наличии согласия Плательщика на обработку его Персональных данных, обязуется передавать Получателю, а Получатель обязуется обрабатывать и хранить Персональные данные Плательщиков до окончания сроков действия Договора и хранения Персональных данных Плательщиков и/или до наступления одного из следующих событий, в зависимости от того, что наступит ранее:

9.7.1. получение Получателем от Компании уведомления о необходимости прекращения обработки Персональных данных Плательщиков;

9.7.2. достижение Сторонами цели обработки Персональных данных Плательщиков или утраты необходимости в достижении такой цели.

9.8. Получатель обязуется обеспечить блокирование, уточнение или уничтожение Персональных данных Плательщиков на основании соответствующего запроса (указания) Компании в сроки, установленные в таком указании.

9.9. При получении одной из Сторон от Плательщика отзыва согласия на обработку Персональных данных, такая Сторона немедленно уведомляет другую Сторону о необходимости прекратить обработку Персональных данных Плательщика.

9.10. Компания выполняет требования и правила Международных платежных систем (МПС), законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России по защите информации, банковской тайны и персональных данных, включая защиту данных при передаче через сети общего пользования. Компания обеспечивает наличие согласие Плательщика на использование, обработку и передачу его персональных данных.

10. Порядок разрешения споров

10.1. В случае возникновения споров по Договору Стороны примут все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путем переговоров.

10.2. Если иное не предусмотрено в Договоре, Компания принимает претензии Получателя в письменной форме по реквизитам, указанным в разделе 14 Договора, либо посредством Системы через Личный кабинет, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты возникновения обстоятельств, относительно которых заявлена претензия.

10.3. Претензия Получателя должна содержать следующие сведения:

- дату и время возникновения обстоятельств, относительно которых заявлена претензия;
- условия возникновения таких обстоятельств;
- содержание требований Получателя;
- реквизиты Получателя для направления мотивированного ответа по заявленной претензии;
- номер мобильного телефона/адрес электронной почты, указанные в Личном кабинете.

10.4. Компания рассматривает претензию Получателя в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее поступления в Компанию, после чего в письменной форме направляет мотивированный ответ по указанным в претензии реквизитам Получателя, либо в Личный кабинет.

10.5. Претензии Сторон по суммам причитающихся денежных средств и срокам их перечисления принимаются Сторонами к рассмотрению на основании письменных заявлений в течение 260 (двухсот шестидесяти) календарных дней после совершения Оплаты, которая вызвала разногласия.

10.6. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они разрешаются Арбитражным судом г. Москвы.

11. Срок действия Договора

11.1. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует бессрочно.

11.2. Расторжение Договора возможно в следующих случаях:

11.2.1. по соглашению Сторон, оформленному в письменной форме;

11.2.2. в одностороннем порядке по инициативе Компании с даты, указанной в соответствующем уведомлении, размещенном в Личном кабинете Получателя в Системе.

11.2.3. в одностороннем порядке по инициативе Получателя с предварительным письменным извещением Компании не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Извещение направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Договоре, либо курьером, и/или через Личный кабинет.

При этом, Компания прекращает прием Распоряжений от Плательщиков, и отключает Интернет-магазин от Системы с даты получения извещения о расторжении Договора одной из Сторон (если иной срок (дата предполагаемого расторжения Договора) не указан в извещении).

11.3. Любой из Расчетных банков из Перечня Расчетных банков может расторгнуть настоящий Договор от своего имени, направив уведомление Компании не менее чем за два календарных дня до расторжения в порядке, определенным договором между ними. Компания в этом случае размещает соответствующее уведомление в Личном кабинете Получателя. Такое уведомление означает, что настоящий Договор с приславшим его Расчетным банком расторгнут, и такой Расчетный банк перестает оказывать Платежные услуги Получателю, а Компания более не может оказывать услуги по настоящему Договору от его имени, при этом может оказывать их от имени остальных Расчетных банков из Перечня Расчетных банков, не направлявших такое уведомление. Настоящий Договор в указанном случае продолжает действовать в отношении остальных Расчетных банков из Перечня Расчетных банков.

Если Получателю направили указанные в настоящем пункте уведомления все Расчетные банки из действующего на момент получения последнего уведомления Перечня Расчетных банков, настоящий Договор считается расторгнутым между Получателем и Компанией и прекращает свое действие.

11.4. Компания, действуя от имени и по поручению Расчетного банка, вправе расторгнуть настоящий Договор с Получателем в случае отсутствия совершения Оплат за Товары, реализуемые Получателем в Интернет-магазине, в течение 12 (Двенадцати) месяцев с даты совершения последний Оплаты.

11.5. Стороны производят сверку расчетов и погашение денежных обязательств, выявленных в результате сверки, в срок не более 60 (шестидесяти) календарных дней с момента получения извещения о расторжении Договора.

11.6. После завершения всех расчетов по Договору Стороны составляют Акт в порядке, установленном в разделе 7 Договора.

11.7. Расторжение Договора не влечет прекращение действия денежных обязательств Сторон, предусмотренных в Договоре, которые продолжат действовать в течение 260 (двухсот шестидесяти) календарных дней с даты расторжения Договора. Денежные обязательства Сторон, а также обязательства, определяющие ответственность Сторон за нарушение Договора, возникшие до момента его расторжения, сохраняются до момента их полного исполнения.

11.8. Компания, в том числе действуя от имени Расчетного банка, оставляет за собой право приостановить действие Договора если Получатель систематически нарушает положения Договора, письменно уведомив об этом Получателя не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты приостановления действия Договора, вплоть до даты полного устранения всех выявленных Компанией нарушений.

12. Форс-мажорные обстоятельства

12.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, аварии, наводнения, землетрясения, эпидемии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, обстоятельства, связанные с отказом/сбоем работы системы расчетов Банка России, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон, препятствующие исполнению обязательств.

12.2. При возникновении указанных обстоятельств срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства.

12.3. Сторона, которая не может исполнить свои обязательства по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все возможные действия для извещения другой Стороны о наступлении таких обстоятельств (телефон, факс, электронная почта и т.п.).

12.4. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

13. Прочие условия

13.1. Получатель разрешает (дает свое согласие) Компании на передачу сведений о Получателе, в том числе персональных данных сотрудников и бенефициарных владельцев Получателя, предоставленных Получателем Компании в рамках исполнения Договора, Расчетному банку и Эмитентам и партнерам, привлекаемых Компанией для оказания Услуг Компании без каких-либо ограничений.

13.2. Настоящим Получатель дает свое согласие Компании на обработку, передачу и хранение его персональных данных, в том числе персональных данных сотрудников и бенефициарных владельцев Получателя, в связи с заключением, исполнением, расторжением Договора, а также дает свое согласие Компании на использование адресов электронной почты и/или номеров мобильного телефона, указанных Получателем при Регистрации в Личном кабинете, для передачи Получателю Информационных сообщений, а также иной информации, в том числе сообщений рекламного характера о других предоставляемых Получателем и Расчетным банком услугах, и об услугах третьих лиц. Настоящим Получатель подтверждает, что им получено согласие от своих сотрудников и бенефициарных владельцев на передачу их персональных данных Компании.

13.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13.4. Получатель не вправе передавать свои права требования к Компании по Договору третьему лицу по сделке с этим лицом (уступка права) без получения предварительного согласия Компании.

13.5. При изменении организационно-правового статуса или инициирования процедуры ликвидации одной из Сторон, такая Сторона обязуется сообщить об этом другой Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней до дня изменения организационно-правового статуса или в течение 10 (десять) рабочих дней со дня начала процедуры ликвидации.

13.6. При изменении организационно-правового статуса одной из Сторон, права и обязанности по Договору переходят ее правопреемнику, определенному в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13.7. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

13.8. К Договору прилагаются следующие Приложения:

Приложение №1 «Порядок составления и направления платежного поручения при подтверждении факта заключения Договора»;

Приложение №2 «Правила пользования Личным кабинетом в Системе Robokassa **(**http://partner.robokassa.ru/**)**»;

Приложение №3, 4 «Тарифы»;

Приложение №5 «Порядок оказания Услуги «Робочеки»;

Приложение №6 «Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата»;

Приложение №7 «Порядок взаимодействия Сторон при поступлении информации о реализации Получателем Запрещенных товаров»;

Приложение №8 «Порядок взаимодействия Сторон при признании Эмитентом Оплат Недействительными оплатами»;

Приложение №9 «Форма Акт о завершении отчетного периода»;

Приложение №10 «История изменений и дополнений в Договор»;

Приложение №11 «Правила, применяемые Расчетным банком – ПАО «Банк ПСБ».

Приложение № 12 «Порядок оказания Услуг Самозанятым»

Приложение №13 Соглашение о применении Иного метода с использованием Номинального счета

14. Наименование, адрес и банковские реквизиты Компании

Наименование	ООО «РОБОКАССА»
Юридический адрес	129344, г. Москва, ул. Искры, д.31, к.1, ком 15А, пом. III
Фактический адрес/ адрес для корреспонденции	115054, г. Москва, Стремянный переулок, д.26
ОГРН	1055009302215
ИНН	5047063929
КПП	771601001
Р/с	40702810300000000164 в НКО «Платежи и Расчеты» (АО)
к/сч	30103810300000000592
БИК	043601592
Телефон/факс	+7 (499) 110 5725 / +7 (800) 500 2557
E-mail	robokassa@robokassa.ru
Генеральный директор	Сигов Сергей Алексеевич

Приложение №1
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

Порядок составления и направления платежного поручения при подтверждении факта заключения Договора (далее по тексту настоящего Приложения №1 к Договору – «Порядок»)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления Получателем в Компанию Подтверждения о присоединении путем направления платежного поручения.

1.2. Составление и направление Получателем в кредитную организацию, обслуживающую Получателя, Платежного поручения в пользу Компании в соответствии с Порядком, является способом подтверждения факта заключения между Сторонами Договора и приравнивается к Подтверждению о присоединении, составленном на бумажном носителе за подписью уполномоченных лиц Сторон.

2. Порядок направления платежного поручения

2.1. Платежное поручение на перечисление в пользу Компании с расчетного счета Получателя должно быть направлено Получателем после совершения Компанией действий по Частичной активации с соблюдением следующих требований:

2.1.1. В полях платежного поручения, содержащих платежные реквизиты получателя средств, Получатель должен указать следующие банковские реквизиты Компании:

Получатель: ООО «РОБОКАССА»

ИНН 5047063929 / КПП 771601001

р/сч 40702810200000053708 в ПАО «Банк ПСБ»

к/сч 30101810400000000555

БИК 044525555

2.1.2. В поле «Назначение платежа» платежного поручения Получатель в обязательном порядке должен указать следующую формулировку: *«Подтверждение в заключении Договора об оказании услуг с ООО «РОБОКАССА», в т.ч. НДС 20%»*.

2.1.3. В поле «Сумма» платежного поручения указывается сумма 1 (один) рубль.

2.2. Настоящим, Получатель понимает и соглашается с тем, что:

2.2.1. при нарушении Получателем требований к реквизитам платежного поручения, указанным в п.2.1 Порядка, в том числе при перечислении в пользу Компании суммы в размере менее указанной в п.2.1.3 Порядка, такое платежное поручение Подтверждением о присоединении не является, о чем Компания направляет Получателю уведомление в Личный кабинет. В данном случае Получатель обязан повторно направить платежное поручение с соблюдением требований, установленных Порядком;

2.2.2. при перечислении Получателем в пользу Компании суммы в размере, превышающем сумму, установленную в п.2.1.3 Порядка, и/или при направлении платежного поручения в пользу Компании до даты заключения Компанией Договора с Получателем в соответствии с п.2.2 Договора, а также в случае, установленном в п.2.2.1 Порядка, разница между суммой денежных средств, перечисленных Получателем, и суммой, установленной в п.2.1.3 Порядка, Компанией Получателю не возвращается.

Приложение №2
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

Правила пользования Личным кабинетом в Системе Robokassa (http://partner.robokassa.ru/)
(далее – «Правила»)

1. Термины и определения

Авторизация – удостоверение Компанией правомочности обращения Получателя для получения доступа к своему Личному кабинету. Авторизация Получателя осуществляется способами, определенными Компанией.
Анкета – документ по форме, установленной Компанией, содержащий анкетные данные Получателя, оформляемый Получателем в электронной форме в Личном кабинете при Регистрации. Анкета считается подписанной простой электронной подписью Получателя после нажатия Получателем кнопки «отправить анкету» в Личном кабинете.
Блокирование Личного кабинета – процедура установления Компанией технического ограничения на использование Получателем Личного кабинета по основаниям, предусмотренным Договором.
Информационный обмен – действия Сторон, совершаемые посредством Системы, направленные на информационное и технологическое взаимодействие при обмене Электронными документами, в том числе посредством Личного кабинета. При Информационном обмене Стороны руководствуются Правилами, и технической документацией, размещенной в Личном кабинете.
Операция – действия Получателя, осуществляемые посредством Личного кабинета и предусмотренные функциональностью Личного кабинета в рамках Договора.
Открытая сессия – промежуток времени от момента входа Получателя в Личный кабинет до момента прекращения доступа Получателя в Личный кабинет, в том числе путем закрытия браузера на стороне Получателя.
Пользовательская информация – любая информация, относящаяся к Получателю, в том числе анкетные данные Получателя, указываемые в Анкете, подлежащая предоставлению Компании при Регистрации, а также для целей совершения Операций. Перечень Пользовательской информации, подлежащей предоставлению Получателем в Компанию, указывается в Личном кабинете.
Разблокирование Личного кабинета – процедура снятия Компанией технического ограничения на использование (полное или частичное) Личного кабинета, установленного при Блокировании Личного кабинета, по основаниям, предусмотренным Договором.
Сертификат доступа – уникальная последовательность алфавитно-цифровых символов, присваиваемая Компанией Сторонам в Системе в целях Информационного обмена после успешной Авторизации Получателя.
Учетная запись – уникальный алфавитно-цифровой номер в Системе, присваиваемый Компанией Получателю в момент Активации.

Иные термины, используемые по тексту Правил с заглавной буквы, имеют то же значение, что и в Договоре.

2. Общие положения. Условия использования Личного кабинета

2.1. Настоящие Правила определяют порядок и условия пользования Получателем Личным кабинетом, а также регулирует права и обязанности Сторон, возникающие в связи с Регистрацией, использованием Личного кабинета и осуществлением Информационного обмена. Правила применяются к любому использованию Личного кабинета и к любой информации, Электронным документам, электронным письмам, Информационный обмен которыми осуществляется между Сторонами в рамках Договора.

2.2. Компания предоставляет Получателю возможность использовать Личный кабинет для целей, определенных в Договоре. Получатель не может передавать свое право пользования Личным кабинетом другим лицам без предварительного письменного согласия Компании.

2.3. Доступ к Личному кабинету предоставляется Получателю только при условии одновременного выполнения следующих требований:
- Получатель осуществил Регистрацию в Личном кабинете;
- Компания осуществила Активацию Личного кабинета;
- Личный кабинет Получателя не заблокирован;
- Получатель имеет необходимый технический доступ в Интернет;
- Получатель осуществил успешную Авторизацию.

2.4. Совершение Получателем на Сайте Системы действий, направленных на Регистрацию, рассматриваются как полное и безусловное согласие с условиями Правил. В том числе, Получатель, совершая действия, направленные на Регистрацию, подтверждает, что у Получателя есть необходимое оборудование, программное обеспечение и возможность пользоваться Личным кабинетом, электронная почта и доступ в Интернет. Получатель понимает и соглашается, что Компания не несет ответственности за то, как Личный кабинет будет работать с устройством, используемым Получателем для доступа в Личный кабинет.

2.5. При несогласии с условиями Правил или Договора, Получатель не вправе совершать действия, направленные на Регистрацию, заключение Договора и использование Личного кабинета.

2.6. С момента Активации Компания предоставляет Получателю возможность посредством Личного кабинета:

2.6.1. проводить Операции и использовать функционал (сервисы) Личного кабинета в порядке и на условиях, установленных в Договоре, а также инструкциями, размещенными в Личном кабинете. Полный перечень Операций, которые возможно проводить посредством Личного кабинета определяется Договором;

2.6.2. формировать и направлять Компании, а также получать от Компании Электронные документы, в том числе для целей исполнения заключенного между Сторонами Договора.

Иные особенности и условия предоставления и использования Личного кабинета, а также совершения Операций, не предусмотренные Правилами и Договором, регулируются инструкциями, размещенными на Сайте Системы и в Личном кабинете.

2.7. Получатель использует Личный кабинет исключительно на свой риск. Успешная Авторизация Получателя признается Сторонами достаточным действием для аутентификации Получателя в Системе.

2.8. Получателю при использовании Личного кабинета запрещается:

2.8.1. Осуществлять Регистрацию от имени или вместо другого лица без соответствующих полномочий, предоставленных указанным лицом. При этом, возможна Регистрация от имени и поручению другого лица при условии получения необходимых полномочий в порядке и форме, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2.8.2. Вводить Компанию в заблуждение относительно себя и своей деятельности, предоставляя недостоверную информацию о Получателе, в том числе искажать сведения о себе, своих отношениях с другими физическими и юридическими лицами (в случаях, когда такая информация подлежит предоставлению Получателем).

2.8.3. Загружать, хранить, публиковать, распространять и предоставлять третьим лицам доступ или иным образом использовать любую информацию, которая связана с деятельностью, нарушающей требования, установленные законодательством Российской Федерации и Соглашением, в том числе:

- информация, связанная с реализацией (в том числе самой реализацией) Запрещенных товаров;
- информация, которая, по имеющейся у Компании информации, вводит в заблуждение Плательщиков, не соответствует целям использования Личного кабинета, установленным Договором, ущемляет интересы Получателя, Плательщика, Компании или третьих лиц, а также по другим причинам является нежелательной для Получателя, Плательщика, Компании или третьих лиц, или в отношении которой Получатель предоставил недостоверную информацию.

2.8.4. Осуществлять распространение рекламы или незаконной пропаганды, а также массовые рассылки сообщений в адрес третьих лиц без их согласия.

2.8.5. Использовать программное обеспечение и осуществлять действия, направленные на нарушение нормального функционирования Личного кабинета и Информационного обмена, в том числе загружать, хранить, публиковать, распространять и предоставлять доступ или иным образом использовать вирусы, трояны и другие вредоносные программы, а также использовать без специального на то разрешения Компании автоматизированные скрипты (программы) для взаимодействия с Личным кабинетом и его функционалом.

3. Порядок Регистрации и Активации

3.1. Регистрация в Личном кабинете является добровольным действием Получателя.

3.2. Действия Получателя, направленные на Регистрацию, не ограничены сроком и могут быть осуществлены в любой день до момента прекращения действия Договора.

3.3. Для Регистрации Получателю необходимо:

3.3.1. изучить условия Договора и Правил, а также инструкции, размещенные в Личном кабинете;

3.3.2. при безусловном согласии со всеми условиями Договора и Правил, руководствуясь инструкциями, размещенными на регистрационной форме Личного кабинета, осуществить действия, направленные на Регистрацию и осуществление соответствующих настроек Личного кабинета.

При Регистрации Получатель обязан предоставить Компании необходимую достоверную и актуальную Пользовательскую информацию для формирования Личного кабинета. Регистрационная форма Личного кабинета может запрашивать у Получателя дополнительную информацию.

Получатель несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации, предоставленной при Регистрации Пользовательской информации и ее чистоту от претензий третьих лиц.

3.3.3. выполнить иные условия, которые публикуются и доводятся Компанией до сведения Получателя на Сайте Системы. *В отношении отдельных Получателей, Компания вправе ввести иные требования и условия для Регистрации, которые публикуются и доводятся Компанией до сведения Получателя путем размещения информации на Сайте Системы и/или в Личном кабинете.*

3.3.4. Регистрация осуществляется по номеру телефона Получателя с последующим подтверждением через одноразовый код.

Если Получатель не принимает или не понимает условия пользования Личным кабинетом, установленные в Договоре, а также инструкции, размещенные на Сайте Системы, Получатель не может пользоваться Личным кабинетом и не должен проходить Регистрацию.

3.4. Регистрация считается завершенной после проведения Компанией Активации в следующем порядке:

3.4.1. Частичная активация осуществляется Компанией после проверки Пользовательской информации, предоставленной Получателем при Регистрации, путем присвоения Личному кабинету Получателя уникального номера Учетной записи;

3.4.2. Полная активация осуществляется Компанией на основании Подтверждения о присоединении, предоставленном Получателем в порядке, установленном в п.2.3 Договора, путем установления Учетной записи Получателя соответствующего статуса в Системе.

3.4.3. Самозанятые считаются прошедшими Полную активацию с момента Частичной активации.

3.5. Действия Компании по Активации подразумевают возникновение у Получателя возможности использовать Личный кабинет в объеме и в порядке, определенными Договором, в том числе подразумевает возможность осуществления Информационного обмена Электронными документами между Сторонами. Информация об Активации доводится до сведения Получателя путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет.

3.6. Компания вправе отказать Получателю в Активации в случае отсутствия технической или иной возможности на момент совершения действий, указанных в п.3.4 Правил, при выявлении фактов предоставления Получателем недостоверной Пользовательской информации, а также в иных случаях по своему усмотрению.

4. Авторизация в Личном кабинете

4.1. Для получения доступа в Личный кабинет, Получателю необходимо пройти процедуру Авторизации. Первичная Авторизация осуществляется с использованием номера мобильного телефона Получателя посредством полученного им одноразового кода.

В дальнейшем Авторизация осуществляется одним из следующих способов:

- Посредством номера телефона Получателя с использованием одноразового кода;
- Посредством аутентификационных сервисов уполномоченных Компанией третьих лиц;
- Посредством созданного Получателем в мобильном приложении Robokassa App короткого пароля;
- Посредством биометрической аутентификации на устройстве Получателя с использованием технических систем и/или программно-аппаратных средств третьих лиц.

Все указанные способы являются равнозначными и предоставляются при наличии технической возможности. Компания вправе самостоятельно изменять перечень доступных для совершения Авторизации способов без предварительного уведомления Получателя.

4.2. С момента Авторизации Получателя в Личном кабинете (если Получателем не доказано обратное), любые действия, совершенные через Личный кабинет после успешной Авторизации, считаются совершенными самим Получателем. Подтверждением в совершении Получателем любых действий посредством Личного кабинета (включая передачу Получателем Электронных документов Компании и получение Получателем от Компании Электронных документов посредством Личного кабинета), являются успешная Авторизация Учетной записи одним из установленных Компанией способов.

4.3. В случае несанкционированного доступа к Личному кабинету Получатель обязан незамедлительно сообщить об этом в Компанию в порядке, аналогичному порядку предъявления Получателем претензий, установленному в разделе 10 Договора.

4.4. В случае неоднократных неудачных попыток прохождения Получателем процедуры Авторизации, а также в иных случаях, Компания вправе осуществить Блокирование Личного кабинета. В целях восстановления доступа к Личному кабинету, Получателю необходимо обратиться в Компанию в порядке, аналогичному порядку предъявления Получателем претензий, установленному в разделе 10 Договора.

4.5. Получатель самостоятельно несет ответственность за безопасность используемых им авторизационных данных, а также обязуется самостоятельно обеспечивать их конфиденциальность.

5. Блокирование Личного кабинета. Разблокирование Личного кабинета.

5.1. Блокирование Личного кабинета может быть осуществлено как по инициативе Компании, так и по инициативе Получателя.

5.2. Компания вправе осуществить Блокирование Личного кабинета, а также отказать в проведении Операций, и принимать для этого все необходимые меры:

- при неисполнении Получателем своих обязательств, предусмотренных Договором;
- если использование Личного кабинета противоречит законодательству Российской Федерации, Договору, в том числе иными договорами (соглашениями), заключенными между Получателем и Компанией (при наличии), а также при выявлении Компанией фактов, которые являются для Компании основанием полагать, что Личный кабинет используется или будет использоваться в деятельности, которая повлечет/может повлечь ущерб и/или создает риски для Компании и/или третьих лиц, привлекаемых Компанией;
- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- если у Компании возникли сомнения в том, что Личный кабинет используется Получателем, в том числе в случаях, предусмотренных в п.4.4 Правил;
- в иных случаях, предусмотренных Договором, а также иными договорами (соглашениями), заключенными между Сторонами.

При этом, Разблокирование Личного кабинета, заблокированного по основаниям, предусмотренным в настоящем пункте Правил, осуществляется Компанией в зависимости от результатов осуществленной проверки, а также выполнения Получателем своих обязательств, предусмотренных Договором и/или иными договорами (соглашениями), заключенными между Сторонами.

5.3. Получатель вправе направить в Компанию Запрос на Блокирование Личного кабинета посредством Личного кабинета.
При этом, Разблокирование Личного кабинета, заблокированного по основаниям, предусмотренным в настоящем пункте Правил, осуществляется Компанией на основании соответствующего запроса на Разблокирование Личного кабинета в порядке, аналогичному порядку предъявления Получателем претензий, установленному в разделе 10 Договора.

5.4. С момента Блокирования Личного кабинета доступ Получателя в Личный кабинет (полностью или частично прекращается) до момента осуществления Разблокирования Личного кабинета.

6. Особенности Информационного обмена Электронными документами

6.1. Информационный обмен между Сторонами возможен при одновременном соблюдении следующих условий:
- Получатель осуществил успешную Авторизацию;
- Компания располагает техническими возможностями для предоставления доступа к Личному кабинету для целей составления и передачи Получателю/ получения от Получателя Электронных документов.

6.2. Информационный обмен между Сторонами осуществляется в автоматическом режиме в течение Открытой сессии.

6.3. Время и дата совершения Информационного обмена Электронными документами, в том числе время и дата направления, приема и обработки Электронных документов, отмечаются Компанией в журналах Электронных документов.

6.4. При Информационном обмене Стороны подписывают Электронные документы Сертификатом доступа. Сертификат доступа присваивается Компанией Сторонам в момент Авторизации Получателя в Личном кабинете в соответствии с п.4.1 Правил. Электронные документы, подписанные Сертификатом доступа Сторон, имеют юридическую силу документов, составленных на бумажном носителе, и порождают аналогичные им права и обязанности, могут служить доказательством в суде. Все экземпляры Электронных документов, подписанные Сертификатом доступа, являются подлинниками и могут быть изготовлены (распечатаны) на бумажном носителе. Срок хранения Электронных документов – 5 (пять) лет с даты Информационного обмена, совершенного по такому Электронному документу.

6.5. Стороны обязуются осуществлять контроль за данными Электронных документов, составляемыми и передаваемыми в рамках Информационного обмена, и своевременно сообщать друг другу об обнаруженных ошибках.

6.6. Записи в архиве Электронных документов Учетной записи Получателя в Системе являются подтверждением:
- формирования и передачи Электронных документов непосредственно Стороной, подписавшей такой Электронный документ Сертификатом доступа;
- подписанием Электронных документов Сертификатом доступа Стороны, направившей такой Электронный документ.

6.7. Информационный обмен между Сторонами прекращается в случае прекращения действия Договора, и/или блокирования доступа Получателя к Системе, и/или к Личному кабинету, по окончании Открытой сессии, в том числе путем закрытия web-браузера на стороне Получателя.

7. Порядок разрешения разногласий при Информационном обмене Электронными документами

7.1. Согласительная комиссия (далее – «Комиссия») создается с целью разрешения разногласий при Информационном обмене, установления фактических обстоятельств, послуживших основанием для их возникновения, а также для проверки целостности и подтверждения подлинности данных Информационного обмена.

7.2. При возникновении разногласий при Информационном обмене Сторона, заявляющая о наличии разногласий (Сторона-инициатор), обязана направить другой Стороне заявление о разногласиях, подписанное уполномоченным должностным лицом, с подробным изложением причин разногласий и предложением создать Комиссию. Заявление должно содержать фамилии представителей Стороны-инициатора, которые будут участвовать в работе Комиссии, предложения по времени и дате сбора Комиссии (не позднее 7 (семи) календарных дней со дня отправления заявления).

7.3. Комиссия собирается на территории Стороны, которой предъявляется заявление о разногласиях, которая должна письменно подтвердить свое согласие с предложением о дате и времени сбора Комиссии либо предложить Стороне-инициатору другую дату и время сбора Комиссии (не позднее 7 (семи) календарных дней со дня получения заявления). Комиссия создается на срок до 14 (четырнадцати) календарных дней.

7.4. В состав Комиссии должно входить равное количество представителей каждой Стороны, а также, в случае необходимости, независимые эксперты. Члены Комиссии от каждой Стороны назначаются приказами соответствующей Стороны. В случае необходимости привлечения независимых экспертов, эксперт считается назначенным только при согласии обеих Сторон, выраженном в письменной форме. Порядок оплаты работы независимых экспертов в Комиссии определяется по предварительному согласованию Сторон.

7.5. Стороны обязуются способствовать работе Комиссии и не допускать отказа от предоставления необходимых документов и ознакомления с условиями и порядком работы своих программно-аппаратных средств, используемых для Информационного обмена.

7.6. Комиссией рассматриваются разногласия следующих типов:

7.6.1. Сторона-отправитель утверждает, что не передавала данные, а Сторона-получатель утверждает, что данные были получены.
7.6.2. Сторона-получатель утверждает, что не получала данные, а Сторона-отправитель утверждает, что данные были переданы.
7.6.3. Данные Стороны-получателя не совпадают с данными Стороны-отправителя.
7.7. По итогам работы Комиссии составляется акт, который подписывается всеми членами Комиссии.

Приложение № 3
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

ТАРИФЫ

I. Комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Оплаты

1) Тарифные планы для Получателей							
Вид (наименование) Платежного средства/ вид (тип) реализуемого Товара		**Наименование Тарифного плана**					
		Тарифный план «Стартовый»	**Тарифный план «Легкий»**	**Тарифный план «Оптимальный»**	**Тарифный план «Доброкасса»**	**Тарифный план «Продвинутый»**	**Тарифный план «VIP»**
Банковская карта	Visa International, MasterCard Worldwide, МИР, UnionPay[1], эмитированные на территории РФ	3,9%	3,3%	2,9%	2,7%	2,7%	2,5%
	Visa International, MasterCard Worldwide, эмитированные за пределами РФ[1]	9,9 %	9,9 %	9,9 %	9,9 %	9,9 %	9,9 %
	Карта рассрочки [2]	10%	10%	10%	–	10%	10%
Оплата без ввода данных	MTS.Pay, SberPay, MirPay, T-Pay	3,9%	3,3%	2,9%	2,7%	2,7%	2,5%
	Alfa Pay	4,2%	3,6%	3,2%	3,0%	3,0%	2,8%
ЮMoney[1]	Товары, связанные с реальной доставкой	5%	4,5%	3,5%	–	3,5%	3,5%
	иные Товары	7%	6,5%	5,5%	3,3%	5,5%	5,5%
Электронные средства платежа	Товары, оплаченные Плательщиками с использованием СБП	2,7%	2,5%	2,3%	2,2%	2,0%	1,8%
Рассрочка[4]	3 мес.	8%	8%	7,6%	–	7,3%	6,6%
	4 мес.	8,9%	8,9%	8,5%	–	8,2%	7,5%
	6 мес.	11,2%	11,2%	10,8%	–	10,5%	9,8%
	8 мес.	13,6%	13,6%	13,2%	–	12,9%	12,2%
	10 мес.	15,4%	15,4%	15%	–	14,7%	14%
	12 мес.	17,5%	17,5%	17,1%	–	16,8%	16,1%
	18 мес.	23,2%	23,2%	22,8%	–	22,5%	21,8%
	24 мес.	29,1%	29,1%	28,8%	–	28,5%	27,8%
	Кредит 4-36 мес.	2,3%	2,3%	1,9%	–	1,6%	0,9%

2) Тарифные планы для Получателей по Иным методам							
Вид (наименование) Иного метода/ вид (тип) реализуемого Товара		**Наименование Тарифного плана**					
		Тарифный план «Стартовый»	**Тарифный план «Легкий»**	**Тарифный план «Оптимальный»**	**Тарифный план «Доброкасса»**	**Тарифный план «Продвинутый»**	**Тарифный план «VIP»**
Мокка		7,00%	6,50%	6,00%	-	5,50%	5,00%
Яндекс Пэй	**Общая комиссия Иного метода, в том числе:**	**4,04%**	**3,64%**	**3,44%**	**3,24%**	**3,24%**	**3,04%**
	Комиссия Партнера Компании за предоставление Сервиса, в т.ч. НДС по ставке 20%	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%
	Комиссия Компании за услуги ИТВ, НДС не облагается	2,54%	2,14%	1,94%	1,74%	1,74%	1,54%
Яндекс Сплит	**Общая комиссия Иного метода, в том числе:**	**5,50%**	**5,10%**	**4,90%**	**4,70%**	**4,70%**	**4,50%**
	Комиссия Партнера Компании за предоставление Сервиса, в т.ч. НДС по ставке 20%	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%
	Комиссия Компании за услуги ИТВ, НДС не облагается	2,5%	2,1%	1,9%	1,7%	1,7%	1,5%

Порядок расчета и уплаты комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Оплаты

Комиссия Компании за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Оплаты, рассчитывается по формуле:

∑о * (Кб – К), где:

∑о – сумма Оплаты, в отношении которой Получателю была оказана Услуга Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия Получателя с Компанией при осуществлении Оплаты;

Кб – ставка комиссии в соответствии с установленным Тарифным планом;

К – коэффициент, определяемый в зависимости от наличия подключенной Услуги «Robочеки» в рамках Решения «Робочеки»:

- если Услуга «Robочеки» в рамках Решения «Робочеки» не подключена к Личному кабинету, то **К=0**
- если Услуга «Robочеки» в рамках Решения «Робочеки» подключена к Личному кабинету, то: **К= 0,05**

Комиссия уплачивается Получателем в день направления Подтверждения об Оплате в порядке, установленном в разделе 6 Договора. Комиссия НДС не облагается в соответствии с пп.4 п.3 ст.149 НК РФ.

Наименование Тарифного плана	Условия применимости Тарифного плана
Тарифный план «Стартовый»	Тарифный план устанавливается: 1) по умолчанию при заключении Получателем Договора; 2) в отношении Получателей с оборотом в месяц[3] – до 300 000 рублей;
Тарифный план «Легкий»	Тарифный план устанавливается при достижении минимального оборота в месяц [3] – от 300 000 рублей 00 копеек до 700 000 рублей 00 копеек;
Тарифный план «Оптимальный»	Тарифный план устанавливается при достижении минимального оборота в месяц [3] – от 700 000 рублей 00 копеек до 3 000 000 рублей 00 копеек:
Тарифный план «Доброкасса»	Тарифный план устанавливается по запросу Получателя - благотворительной и/или религиозной организации, зарегистрированной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Основанием для установления Тарифного плана «Доброкасса» является проверка Компанией вида деятельности, указанного в Уставе Получателя - благотворительной и/или религиозной организации.
Тарифный план «Продвинутый»	Тарифный план устанавливается при достижении минимального оборота в месяц [3] – от 3 000 000 рублей 00 копеек до 7 000 000 рублей 00 копеек;
Тарифный план «VIP»	Тарифный план устанавливается при достижение минимального оборота в месяц [3] – от 7 000 000 рублей 00 копеек.

2) Правила применения, пересмотра и изменения Тарифного плана в соответствии с установленными условиями применимости Тарифных планов

1) Общие положения

Пересмотр установленного Получателю Тарифного плана, может быть осуществлен по инициативе любой из Сторон.

Пересмотр Тарифного плана по инициативе Получателя, осуществляется Компанией на основании соответствующего Запроса Получателя на изменение Тарифного плана при условии выполнения Получателем условий применимости Тарифных планов, установленных для запрашиваемого Тарифного плана.

Компания вправе в одностороннем порядке пересмотреть ранее установленный Получателю Тарифный план при несоблюдении Получателем установленных для такого Тарифного плана условий применимости.

2) Порядок и условия установления нового Тарифного плана по инициативе Получателя на основании Запроса на изменение Тарифного плана

[1] Платежное средство доступно только для совершения Оплат за Товары, реализуемые Получателями – Резидентами. Предоставляется при наличии технической возможности

[2] Перечень Карт рассрочек, доступных для совершения Оплат, размещен в Личном кабинете. Предоставляется при наличии технической возможности

[3] Оборот в месяц – сумма совершенных Оплат в пользу Получателя в Отчетном периоде. Новый тарифный план вступает в силу с месяца, следующего за Отчетным периодом, в котором был достигнут минимальный оборот.

[4] Включает в себя НПД Микрокредитной организации, предоставляющей платежный метод.

Операция возврата при использовании рассрочки в качестве Платежного средства может быть осуществлена в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента Оплаты.

Получатель, при условии выполнения условий применимости Тарифного плана, вправе запросить у Компании изменение ранее установленного по Договору Тарифного плана (но не более чем 1 раз в месяц), направив в Компанию посредством Личного кабинета Запрос на изменение Тарифного плана, указав в таком запросе наименование запрашиваемого Тарифного плана.

Компания устанавливает новый Тарифный план при условии положительного рассмотрения Запроса на изменение Тарифного плана и выполнения Получателем условий применимости, установленных для запрашиваемого Получателем Тарифного плана. При этом Компания оставляет за собой право отказать Получателю в установлении нового Тарифного плана без объяснения причин. Информация о результатах рассмотрения Запроса на изменение Тарифного плана (в том числе дата начала действия нового Тарифного плана (при положительном рассмотрении Запроса)) доводится Компанией до сведения Получателя путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет.

3) Порядок и условия установления нового Тарифного плана по инициативе Компании

Компания по окончании каждого второго Отчетного периода, проводит анализ соответствия Тарифного плана, установленного Получателю, условиям применимости. При выявлении нарушений Получателем в течение двух следующих друг за другом Отчетных периодов условий применимости Тарифного плана, Компания в течение месяца, следующего за истечением второго Отчетного периода, направляет Получателю Информационное сообщение, содержащее требование об устранении выявленных нарушений. Если Получатель не устраняет выявленные Компанией нарушения условий применимости Тарифного плана в таком третьем Отчетном периоде, Компания вправе в одностороннем порядке установить Получателю иной Тарифный план, который соответствует условиям применимости, начиная со следующего Отчетного периода после выявления нарушения Получателем условий применимости Тарифного плана, без предварительного уведомления.

Информация об изменении Тарифного плана (в том числе наименование нового Тарифного плана и дата начала его действия) доводится Компанией до сведения Получателя путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет.

4) Правила вступления нового Тарифного плана в силу

Новый Тарифный план вступает в силу с 00:00:00 по московскому времени в день принятия Компанией решения о изменении Тарифного плана согласно п.2 и п.3 настоящих Правил, (далее – «Дата вступления Тарифного плана в действие»). При этом ставка комиссии согласно новому Тарифному плану применяется только в отношении Оплат, совершенных в пользу Получателя начиная с Даты вступления Тарифного плана в действие. Для Оплат, совершенных в пользу Получателя до Даты вступления Тарифного плана в действие (до 23:59:59 по московскому времени, включительно), применяется ставка комиссии, установленная Тарифным планом, действующим на момент оказания такой Услуги Компании (осуществления Оплаты).

5) В случае, если в пользу Получателя будет совершена Оплата Товара, вид которого отличается от заявленного Получателем в рамках осуществления своей деятельности (в том числе продажа транспортных средств), то Компания вправе применить в отношении данной Оплаты ставку комиссии Компании в размере 7,15%, независимо от условий применяемого данным Получателем Тарифного плана.

II. Комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Перечисления

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем, активированным в Системе в период до 31.05.2021 г., и Расчетным банком при передаче платежных инструкций для осуществления Перечисления на сумму более 10 000 (десять тысяч) рублей	Не взимается
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем, активированным в Системе с 01.06.2021 г., и Расчетным банком при передаче платежных инструкций для осуществления Перечисления на сумму более 20 000 (двадцати тысяч) рублей	Не взимается
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем, активированным в Системе в период до 31.05.2021 г., и Расчетным банком при передаче платежных инструкций для осуществления Перечисления на сумму менее 10 000 (десять тысяч) рублей	50 (пятьдесят) рублей либо Не взимается, если Перечисление осуществляется на расчетный счет Получателя, открытый в Расчетном банке
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем, активированным в Системе с 01.06.2021г. в, и Расчетным банком при передаче платежных инструкций для осуществления Перечисления на сумму менее 20 000 (двадцать тысяч) рублей	50 (пятьдесят) рублей либо Не взимается, если Перечисление осуществляется на расчетный счет Получателя, открытый в Расчетном банке

Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при передаче платежных инструкций для осуществления повторного Перечисления денежных средств в пользу Получателя, отмененного ранее, вследствие некорректно и/или ошибочно указанных реквизитов платежа, вне зависимости от суммы Перечисления.	50 (пятьдесят) рублей либо Не взимается, если Перечисление осуществляется на расчетный счет Получателя, открытый в Расчетном банке
Порядок расчета и уплаты комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Перечисления Комиссия за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Расчетным банком и Получателем при передаче платежных инструкций для осуществления Перечисления, уплачивается Получателем в день осуществления Перечисления в порядке, установленном в разделе 6 Договора. Комиссия НДС не облагается в соответствии с пп.4 п.3 ст.149 НК РФ.	

III.Комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Операции возврата

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Операции возврата с использованием Функции «REFUND»	Не взимается
Примечание к разделу III. Тарифов: Порядок осуществления Операции возврата установлен в Приложении №6 к Договору.	

IV. Комиссии Компании за оказание Услуги «Robочеки»

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Оказание Услуги «Robочеки» в рамках Решения «Робочеки»	0,05% от суммы Оплаты, по которой была оказана Услуга «Robочеки»
Оказание Услуги «Robочеки» в рамках Решения «Робочеки», своевременно не подключенной Получателем	0,5% от суммы Оплаты, по которой была оказана Услуга «Robочеки»
Формирование кассовых чеков коррекции в рамках Решения «Робочеки»	10 (десять) копеек за каждый чек коррекции
Порядок расчета и уплаты комиссии за оказание Услуги «Robочеки» Комиссия за оказание Услуги «Robочеки» в рамках Решения «Робочеки», уплачивается Получателем в день оказания Услуги «Robочеки» в порядке, установленном в разделе 6 Договора. Комиссия включает НДС 20%. Комиссия за оказание Услуги «Robочеки» в рамках Решения «Робочеки» не взимается при формировании итогового кассового чека по Оплатам, совершенным с признаками способа расчета «аванс», «предоплата», «100% предоплата». Комиссия за формирование кассовых чеков коррекции взимается при количестве чеков коррекции от 10 000 (десяти тысяч) штук и включает в себя НДС 20%.	
Примечание к разделу IV. Тарифов: Подключение Услуги «Robочеки» к Личному кабинету осуществляется Компанией на основании соответствующего Запроса Получателя, составленного и переданного в Компанию посредством Личного кабинета в порядке, установленном в Приложении №5 к Договору. Комиссия за оказание Услуги «Robочеки» в рамках Решения «Робочеки» в отношении Оплат через Сервис «Подели» по Договору об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa Компанией не взимается	

V. Комиссии Компании за подключение и использование Функции «SMS-рассылка»

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Подключение Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету	Не взимается

Использование Функции «SMS-рассылка»	7 рублей за каждое направленное sms-сообщение[3]
Порядок расчета и уплаты комиссии за использование Функции «SMS-рассылка» Комиссия за использование Функции «SMS-рассылка» уплачивается Получателем в день использования Функции «SMS-рассылка» в порядке, установленном в разделе 6 Договора. Комиссия включает НДС 20%.	
Примечание к разделу V. Тарифов: Подключение Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету осуществляется Компанией на основании соответствующего Запроса Получателя, составленного и переданного в Компанию посредством Личного кабинета. Комиссия за подключение и использование Функции «SMS-рассылка» в отношении Оплат через Сервис «Подели» в рамках Договора об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa Компанией не взимается	

[3] Кириллица. Сообщение длиной до 70 символов включительно тарифицируется как 1 SMS. Сообщение с количеством знаков более 70 тарифицируется по частям, из расчета не более 67 символов в одной части. Пробелы и знаки препинания считаются за отдельные символы.
Латиница. Сообщение длиной до 160 символов включительно тарифицируется как 1 SMS. Сообщение с количеством знаков более 160 тарифицируется по частям, из расчета не более 153 символов в одной части. Пробелы и знаки препинания считаются за отдельные символы. Латинским считается сообщение, которое содержит буквы исключительно латинского алфавита, оно также может содержать цифры и иные разрешенные символы. Сообщение, в котором присутствует хоть один кириллический символ, тарифицируется как кириллическое.

VI. Комиссии за подключение и использование Функции «Маркет»

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Подключение Функции «Маркет» к Личному кабинету	Не взимается
Размещение информации о Товарах с использованием Функции «Маркет»	Не взимается
Дополнительная комиссия за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Оплаты за Товар, информация о котором была размещена с использованием Функции «Маркет».	Не взимается
Примечание к разделу VI. Тарифов: Подключение Функции «Маркет» к Личному кабинету осуществляется Компанией на основании соответствующего Запроса Получателя, составленного и переданного в Компанию посредством Личного кабинета.	

VII. Комиссии Компании за техническое сопровождение функционала Личного кабинета

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Техническое сопровождение функционала Личного кабинета при наличии Оплат в пользу Интернет-магазина в течение расчетного периода	Не взимается
Техническое сопровождение функционала Личного кабинета при отсутствии Оплат в пользу Интернет-магазина в течение следующих Расчетных периодов:	
При отсутствии Оплат по состоянию на конец 6 (шестого) календарного месяца по 12 (двенадцатый) календарный месяц (включительно)	1999 рублей, но не более суммы Оплат, подлежащих включению в Перечисление
При отсутствии Оплат по состоянию на конец 13 (тринадцатого) календарного месяца по 24 (двадцать четвертый) календарный месяц (включительно)	7999 рублей, но не более суммы Оплат, подлежащих включению в Перечисление
При отсутствии Оплат по состоянию на конец 25 (двадцать пятого) календарного месяца по 35 (тридцать пятый) календарный месяц (включительно)	19999 рублей, но не более суммы Оплат, подлежащих включению в Перечисление
Порядок расчета и уплаты комиссии за оказание техническое сопровождение Компанией функционала Личного кабинета Комиссия Компании за техническое сопровождение функционала Личного кабинета подлежит уплате Получателем ежемесячно при отсутствии Оплат в адрес Интернет-магазина Получателя в течение указанного выше в настоящем разделе VII соответствующего Расчетного периода начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором был осуществлен последний прием Получателем Оплаты в его пользу (далее – «Расчетный период»). Расчетный период заканчивается в последний день указанного выше в настоящем разделе Расчетного периода. . Комиссия уплачивается Получателем в порядке, установленном в разделе 6 Договора, в последний календарный день соответствующего Расчетного периода Комиссия включает НДС 20%.	
Примечание к разделу VII. Тарифов: 1. Обязательства по уплате комиссии за техническое сопровождение Компанией Личного кабинета не распространяются на Получателей, которым установлен Тарифный план «Доброкасса». 2. При отсутствии в течение 3 (Трех) лет с даты последней Операции, Оплат в адрес Интернет-магазина Получателя и/или операций по выводу денежных средств на расчетный счет	

Получателя, Компания вправе в одностороннем порядке по истечении вышеуказанного трехлетнего срока, списать единовременно вознаграждение за техническое сопровождение функционала Личного кабинета Получателя, в размере остатка денежных средств на балансе Интернет-магазина, как не востребованный.

Приложение № 4
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

ТАРИФЫ

I. Комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Оплаты

1) Тарифные планы для Самозанятых			
Вид (наименование) Платежного средства/ вид (тип) реализуемого Товара		**Наименование Тарифного плана**	
		Тарифный план «Базовый»	**Тарифный план «Бизнес»**
Банковская карта	Visa International, MasterCard Worldwide, МИР, UnionPay[1], эмитированные на территории РФ	3,5%	3%
	Visa International, MasterCard Worldwide, эмитированные за пределами РФ[1]	9,9 %	9,9 %
	Карта рассрочки [2]	10%	10%
Оплата без ввода данных	MTS.Pay, SberPay, MirPay, T- Pay	3,5%	3%
	Alfa Pay	3,8%	3,3%
ЮMoney[1]	Товары, связанные с реальной доставкой	5%	5%
	иные Товары	7%	7%
Электронные средства платежа	Товары, оплаченные Плательщиками с использованием СБП	3,5%	3%
Рассрочка[3]	3 мес.	8%	8%
	4 мес.	8,9%	8,9%
	6 мес.	11,2%	11,2%
	8 мес.	13,6%	13,6%
	10 мес.	15,4%	15,4%
	12 мес.	17,5%	17,5%
	18 мес.	23,2%	23,2%
	24 мес.	29,1%	29,1%
	Кредит 4-36 мес.	2,3%	2,3%

2) Тарифные планы для Самозанятых по Иным методам			
Вид (наименование) Иного метода/вид (тип) реализуемого Товара		**Наименование Тарифного плана**	
		Тарифный план «Базовый»	**Тарифный план «Бизнес»**
Яндекс Пэй	**Общая комиссия Иного метода, в том числе:**	**4,04%**	**4,04%**
	Комиссия Партнера Компании за предоставление Сервиса, в т.ч. НДС по ставке 20%	1,50%	1,50%
	Комиссия Компании за услуги ИТВ, НДС не облагается	2,54%	2,54%
Яндекс Сплит	**Общая комиссия Иного метода, в том числе:**	**5,50%**	**5,50%**
	Комиссия Партнера Компании за предоставление Сервиса, в т.ч. НДС по ставке 20%	3,00%	3,00%
	Комиссия Компании за услуги ИТВ, НДС не облагается	2,50%	2,50%

Порядок расчета и уплаты комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Оплаты

Комиссия Компании за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Оплаты, рассчитывается по формуле:

∑о * Кб, где:

∑о – сумма Оплаты, в отношении которой Самозанятому была оказана Услуга Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия Самозанятого с Компанией при осуществлении Оплаты;

Кб – ставка комиссии в соответствии с установленным Тарифным планом;

Комиссия уплачивается Самозанятым в день направления Подтверждения об Оплате в порядке, установленном в разделе 6 Договора. Комиссия НДС не облагается в соответствии с пп.4 п.3 ст.149 НК РФ.

Наименование Тарифного плана	Условия применимости Тарифного плана
Тарифный план «Базовый»	Тарифный план устанавливается: 3) по умолчанию при заключении Получателем Договора; 4) в отношении Получателей с оборотом в месяц[4] – до 100 000 рублей;

[1] Платежное средство доступно только для совершения Оплат за Товары, реализуемые Получателями – Резидентами. Предоставляется при наличии технической возможности

Тарифный план «Бизнес»	Тарифный план устанавливается при достижении минимального оборота в месяц [4] – от 100 000 рублей 00 копеек.

2) Правила применения, пересмотра и изменения Тарифного плана в соответствии с установленными условиями применимости Тарифных планов

1) Общие положения

Пересмотр установленного Самозанятому Тарифного плана может быть осуществлен по инициативе любой из Сторон.

Пересмотр Тарифного плана по инициативе Самозанятого осуществляется Компанией на основании соответствующего Запроса Самозанятого на изменение Тарифного плана при условии выполнения Самозанятым условий применимости Тарифных планов, установленных для запрашиваемого Тарифного плана.

Компания вправе в одностороннем порядке пересмотреть ранее установленный Самозанятому Тарифный план при несоблюдении Самозанятым установленных для такого Тарифного плана условий применимости.

2) Порядок и условия установления нового Тарифного плана по инициативе Самозанятого на основании Запроса на изменение Тарифного плана

Самозанятый при условии выполнения условий применимости Тарифного плана, вправе запросить у Компании изменение ранее установленного по Договору Тарифного плана (но не более чем 1 раз в месяц), направив в Компанию посредством Личного кабинета Запрос на изменение Тарифного плана, указав в таком запросе наименование запрашиваемого Тарифного плана.

Компания устанавливает новый Тарифный план при условии положительного рассмотрения Запроса на изменение Тарифного плана и выполнения Самозанятым условий применимости, установленных для запрашиваемого Самозанятым Тарифного плана. При этом Компания оставляет за собой право отказать Самозанятому в установлении нового Тарифного плана без объяснения причин. Информация о результатах рассмотрения Запроса на изменение Тарифного плана (в том числе дата начала действия нового Тарифного плана (при положительном рассмотрении Запроса)) доводится Компанией до сведения Самозанятого путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет.

3) Порядок и условия установления нового Тарифного плана по инициативе Компании

Компания по окончании каждого второго Отчетного периода, проводит анализ соответствия Тарифного плана, установленного Самозанятому, условиям применимости. При выявлении нарушений Самозанятым в течение двух следующих друг за другом Отчетных периодов условий применимости Тарифного плана Компания в течение месяца, следующего за истечением второго Отчетного периода, направляет Самозанятому Информационное сообщение, содержащее требование об устранении выявленных нарушений. Если Самозанятый не устраняет выявленные Компанией нарушения условий применимости Тарифного плана в таком третьем Отчетном периоде, Компания вправе в одностороннем порядке установить Самозанятому иной Тарифный план, который соответствует условиям применимости, начиная со следующего Отчетного периода после выявления нарушения Самозанятым условий применимости Тарифного плана, без предварительного уведомления.

Информация об изменении Тарифного плана (в том числе наименование нового Тарифного плана и дата начала его действия) доводится Компанией до сведения Самозанятого путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет.

4) Правила вступления нового Тарифного плана в силу

Новый Тарифный план вступает в силу с 00:00:00 по московскому времени в день принятия Компанией решения о изменении Тарифного плана согласно п.2 и п.3 настоящих Правил, (далее – «Дата вступления Тарифного плана в действие»). При этом ставка комиссии, согласно новому Тарифному плану, применяется только в отношении Оплат, совершенных в пользу Самозанятого начиная с Даты вступления Тарифного плана в действие. Для Оплат, совершенных в пользу Самозанятого до Даты вступления Тарифного плана в действие (до 23:59:59 по московскому времени, включительно), применяется ставка комиссии, установленная Тарифным планом, действующим на момент оказания такой Услуги Компании (осуществления Оплаты).

5) В случае, если в пользу Самозанятого будет совершена Оплата Товара, вид которого отличается от заявленного Самозанятым в рамках осуществления своей деятельности, то Компания вправе применить в отношении данной Оплаты ставку комиссии Компании в размере 7,15%, независимо от условий применяемого данным Самозанятым Тарифного плана.

[2] Перечень Карт рассрочек, доступных для совершения Оплат, размещен в Личном кабинете. Предоставляется при наличии технической возможности

[3] Включает в себя НПД Микрокредитной организации, предоставляющей платежный метод.

Операция возврата при использовании рассрочки в качестве Платежного средства может быть осуществлена в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента Оплаты.

[4] Оборот в месяц – сумма совершенных Оплат в пользу Получателя в Отчетном периоде. Новый тарифный план вступает в силу с месяца, следующего за Отчетным периодом, в котором был достигнут минимальный оборот.

II. Комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Перечисления

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при передаче платежных инструкций для осуществления Перечисления на сумму более 20 000 (двадцати тысяч) рублей	Не взимается
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при передаче платежных инструкций для осуществления Перечисления на сумму менее 20 000 (двадцать тысяч) рублей	50 (пятьдесят) рублей либо Не взимается, если Перечисление осуществляется на расчетный счет Получателя, открытый в Расчетном банке
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при передаче платежных инструкций для осуществления повторного Перечисления денежных средств в пользу Получателя, отмененного ранее, вследствие некорректно и/или ошибочно указанных реквизитов платежа, вне зависимости от суммы Перечисления.	50 (пятьдесят) рублей либо Не взимается, если Перечисление осуществляется на расчетный счет Получателя, открытый в Расчетном банке
Порядок расчета и уплаты комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Перечисления Комиссия за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Расчетным банком и Получателем при передаче платежных инструкций для осуществления Перечисления, уплачивается Получателем в день осуществления Перечисления в порядке, установленном в разделе 6 Договора. Комиссия НДС не облагается в соответствии с пп.4 п.3 ст.149 НК РФ.	

III.Комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Операции возврата

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Операции возврата с использованием Функции «REFUND»	Не взимается
Примечание к разделу III. Тарифов: Порядок осуществления Операции возврата установлен в Приложении №6 к Договору.	

IV. Комиссии Компании за подключение и использование Функции «SMS-рассылка»

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Подключение Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету	Не взимается
Использование Функции «SMS-рассылка»	7 рублей за каждое направленное sms-сообщение[1]
Порядок расчета и уплаты комиссии за использование Функции «SMS-рассылка» Комиссия за использование Функции «SMS-рассылка» уплачивается Получателем в день использования Функции «SMS-рассылка» в порядке, установленном в разделе 6 Договора. Комиссия включает НДС 20%.	
Примечание к разделу V. Тарифов: Подключение Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету осуществляется Компанией на основании соответствующего Запроса Получателя, составленного и переданного в Компанию посредством Личного кабинета.	

Комиссия за подключение и использование Функции «SMS-рассылка» в отношении Оплат через Сервис «Подели» в рамках Договора об использовании Платформы «Подели» посредством Системы Robokassa Компанией не взимается

V. Комиссии за подключение и использование Функции «Маркет»

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Подключение Функции «Маркет» к Личному кабинету	Не взимается
Размещение информации о Товарах с использованием Функции «Маркет»	Не взимается
Оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Оплаты за Товар, информация о котором была размещена с использованием Функции «Маркет»	Не взимается
Примечание к разделу VI. Тарифов: Подключение Функции «Маркет» к Личному кабинету осуществляется Компанией на основании соответствующего Запроса Получателя, составленного и переданного в Компанию посредством Личного кабинета.	

VI. Комиссии Компании за техническое сопровождение функционала Личного кабинета

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Техническое сопровождение функционала Личного кабинета при наличии Оплат в пользу Интернет-магазина в течение расчетного периода	Не взимается
Техническое сопровождение функционала Личного кабинета при отсутствии Оплат в пользу Интернет-магазина в течение следующих Расчетных периодов:	
При отсутствии Оплат по состоянию на конец 6 (шестого) календарного месяца по 12 (двенадцатый) календарный месяц (включительно)	1999 рублей, но не более суммы Оплат, подлежащих включению в Перечисление
При отсутствии Оплат по состоянию на конец 13 (тринадцатого) календарного месяца по 24 (двадцать четвертый) календарный месяц (включительно)	7999 рублей, но не более суммы Оплат, подлежащих включению в Перечисление
При отсутствии Оплат по состоянию на конец 25 (двадцать пятого) календарного месяца по 35 (тридцать пятый) календарный месяц (включительно)	19999 рублей, но не более суммы Оплат, подлежащих включению в Перечисление
Порядок расчета и уплаты комиссии за оказание техническое сопровождение Компанией функционала Личного кабинета Комиссия Компании за техническое сопровождение функционала Личного кабинета подлежит уплате Получателем ежемесячно при отсутствии Оплат в адрес Интернет-магазина Получателя в течение указанного выше в настоящем разделе VI соответствующего Расчетного периода начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором был осуществлен последний прием Получателем Оплаты в его пользу (далее – «Расчетный период»). Расчетный период заканчивается в последний день указанного выше в настоящем разделе Расчетного периода. . Комиссия уплачивается Получателем в порядке, установленном в разделе 6 Договора, в последний календарный день соответствующего Расчетного периода Комиссия включает НДС 20%.	
Примечание к разделу VI. Тарифов:	

1. При отсутствии в течение 3 (Трех) лет с даты последней Операции, Оплат в адрес Интернет-магазина Получателя и/или операций по выводу денежных средств на расчетный счет Получателя, Компания вправе в одностороннем порядке по истечении вышеуказанного трехлетнего срока, списать единовременно вознаграждение за техническое сопровождение функционала Личного кабинета Получателя, в размере остатка денежных средств на балансе Интернет-магазина, как не востребованный.

---

[1]Кириллица. Сообщение длиной до 70 символов включительно тарифицируется как 1 SMS. Сообщение с количеством знаков более 70 тарифицируется по частям, из расчета не более 67 символов в одной части. Пробелы и знаки препинания считаются за отдельные символы.
Латиница. Сообщение длиной до 160 символов включительно тарифицируется как 1 SMS. Сообщение с количеством знаков более 160 тарифицируется по частям, из расчета не более 153 символов в одной части. Пробелы и знаки препинания считаются за отдельные символы. Латинским считается сообщение, которое содержит буквы исключительно латинского алфавита, оно также может содержать цифры и иные разрешенные символы. Сообщение, в котором присутствует хоть один кириллический символ, тарифицируется как кириллическое.

Приложение №5
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

Порядок оказания Услуги «Robочеки»

(далее по тексту настоящего Приложения №5 к Договору – «Порядок»)

1. Дополнительные термины, используемые по тексту Порядка

Партнер – юридическое лицо, заключившее с Компанией соответствующее соглашение о сотрудничестве, в рамках которого предоставляет Получателю возможность приобрести (арендовать) контрольно-кассовую технику, а также фискальные накопители в порядке и на условиях, установленных соответствующими договорами, заключаемыми между ними. Перечень Партнеров размещен в Личном кабинете.

ОФД – оператор фискальных данных, с которым Компания и/или Получатель заключили соответствующий договор.

Кассовый чек коррекции - кассовый чек, который формируется Получателем или Компанией в случае предоставления Получателем недостоверной информации об Оплате/непредоставления информации об Оплате или наличия иных нарушений Федерального закона № 54-ФЗ, допущенных Получателем.

2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия оказания Компанией Получателю Услуги «Robочеки» (далее по тексту Порядка – «Услуга»), а также регулирует права и обязанности Сторон, возникающие в связи с оказанием Услуги.

2.2. Компания оказывает Услугу как банковский платежный агент – платежный агрегатор на основании Федерального закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и Федерального закона от 22.05.2003 №54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа» (далее – «Федеральный закон №54-ФЗ»).

2.3. За оказание Услуги Получатель уплачивает Компании комиссию в размере и в порядке, установленном в Тарифах.

2.4. В рамках оказания Услуги Компания предоставляет Получателю возможность подключить к Личному кабинету следующее решение (далее – «Решение»): решение «Робочеки», в рамках которого Компания обеспечивает направление кассового чека Плательщику в электронной форме, а также передачу фискальных данных в Федеральную налоговую службу (через ОФД, с которым Компания заключила договор) по осуществленным в пользу Получателя Оплатам, с применением контрольно-кассовой техники и фискальных накопителей, зарегистрированных на Компанию.

3. Порядок подключения Услуги

3.1. В целях подключения Услуги Получателю необходимо руководствуясь инструкциями, размещенными в Личном кабинете:

3.1.1. выбрать в Личном кабинете Решение;

3.1.2. осуществить настройки Интернет-магазина, в соответствии параметрами и данными, предусмотренными в технической документации, размещенной в Личном кабинете (далее – «техническая документация»), а также с использованием функционала, предоставляемого Компанией в Личном кабинете;

3.1.3. указать в соответствующем разделе Личного кабинета применяемую Получателем систему налогообложения, ставку налога на добавленную стоимость, применяемую в отношении реализуемого Получателем Товара, значение реквизитов «признак предмета расчета» и «признак способа расчета»;

3.1.4. подтвердить в Личном кабинете свою готовность к началу оказания Компанией Услуги.

3.2. Компания, по факту совершения Получателем действий, указанных в п.2.1 Порядка, доводит до сведения Получателя о дате начала оказания Услуги путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет.

4. Порядок оказания Услуги

4.1. Компания обеспечивает направление кассового чека Плательщику, а также передачу фискальных данных в ОФД по факту направления Получателю Подтверждения о совершении Оплаты.

4.2. В случае совершения Операции возврата, Компания обеспечивает направление Плательщику кассового чека возврата, а также передачу фискальных данных в ОФД по факту направлению Получателю подтверждения о совершении Операции возврата.

4.3. Информация о выданных кассовых чеках и кассовых чеков возврата, а также переданных фискальных данных ОФД, размещается Компанией в Личном кабинете.

4.4. По окончании каждого Отчетного периода, Компания в порядке и в сроки, указанные в разделе 7 Договора, предоставляет Получателю Отчет агента. Предоставление Отчета агента, а также согласование информации и

данных, содержащихся в Отчете агента, осуществляется аналогично порядку согласования Акта, установленному в разделе 7 Договора.

5. Права, обязанности и ответственность Сторон при оказании Услуги

5.1. Компания обязана при оказании Услуги соблюдать требования, установленные Федеральным законом №54-ФЗ, в том числе предоставить Получателю техническую возможность передачи всех фискальных данных в Компанию для надлежащего оказания Услуги.

5.2. Получатель обязан предоставлять Компании достоверную и полную информацию о фискальных данных по осуществленной в пользу Получателя Оплате, для надлежащего оказания Компанией Услуги.

5.3. Компания обязана при внесении изменений в Федеральный закон №54-ФЗ и/или в иные нормативно-правовые акты, изданные в рамках Федерального закона №54-ФЗ, требующие от Получателя передачи дополнительных параметров для формирования фискальных данных, дорабатывать техническую документацию и функционал Личного кабинета, а также в срок не позднее 7 (семи) календарных дней до даты введения в действие таких изменений, направить Получателю Информационное сообщение, содержащее уведомление о необходимости Получателю осуществить дополнительные настройки Интернет-магазина, в том числе с использованием Личного кабинета.

5.4. Получатель обязан при получении от Компании Информационного сообщения в соответствии с п.5.3. Порядка, осуществлять дополнительные настройки Интернет-магазина и/или Личного кабинета в сроки, указанные Компанией в таком Информационном сообщении.

Настоящим, Получатель предоставляет Компании право при неисполнении и/или ненадлежащем исполнении Получателем своих обязательств, предусмотренных настоящим пунктом Порядка, использовать для формирования полных фискальных данных параметры «по умолчанию», включая, но не ограничиваясь следующими параметрами: для параметра «признак способа расчета» использовать значение «полный расчета», для параметра «признак предмета расчета» использовать значение «платеж».

5.5. Компания не несет ответственность в случае предоставления Получателем недостоверной информации и/или при неисполнении Получателем своих обязательств, предусмотренных в п.5.4 Порядка, повлекших за собой указание в кассовом чеке и передаче ОФД некорректных фискальных данных.

5.6. Компания вправе приостановить оказание Услуги в случае нарушения Получателем условий Договора и Порядка, в том числе при выявлении факта предоставления Получателем недостоверной информации, указанной в п.3.1.4 Порядка.

5.7. Получатель, использующий решение «Робочеки», в случае предоставления для формирования кассового чека недостоверной информации об Оплате/непредоставления информации об Оплате или наличия иных нарушений Федерального закона № 54-ФЗ, допущенных Получателем, имеет право обратиться в Компанию для формирования Кассового чека коррекции.

5.8. Также Получатель вправе самостоятельно сформировать Кассовый чек коррекции в случаях, установленных положениями Федерального закона № 54-ФЗ, при наличии технической возможности. В случае самостоятельного оформления Получателем Кассового чека коррекции Компания не несет ответственности за правильность его формирования и возможные негативные последствия для Получателя.

Приложение №6
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата
(далее по тексту настоящего Приложения №6 к Договору – «Порядок»)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия осуществления Операций возврата Плательщику на Платежное средство, а также регулирует права и обязанности Сторон при совершении Операций возврата.

1.2. Получатель вправе осуществить Операцию возврата Плательщику следующими способами:

1.2.1. с использованием Функции «REFUND». В данном случае Операция возврата осуществляется на основании Запроса на осуществлении Операции возврата (далее по тексту Порядка – «Запрос») за счет денежных средств, подлежащих включению в Перечисления. Порядок осуществления Операции возврата с использованием Функции «REFUND», а также порядок составления и передачи Получателем в Компанию Запроса установлен в разделе 2 Порядка.

1.2.2. непосредственно Плательщику без участия Компании. В данном случае возврат денежных средств Плательщику по Операции возврата осуществляется Получателем самостоятельно (без участия Компании и Расчетного банка) способом, определенным договором, заключенным между Получателем и Плательщиком с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации. Порядок возврата Получателем денежных средств Плательщику по Операции возврата без участия Компании не является предметом Договора и Порядком не устанавливается.

1.3. За обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Операции возврата Получатель уплачивает Компании комиссию в соответствии с Тарифами (далее по тексту Порядка – «комиссия»).

1.4. Операция возврата не влечет для Компании обязательств по возврату Получателю комиссии за оказание Услуг Компании, уплаченной Получателем в соответствии с установленным Получателю Тарифным планом.

1.5. Расчеты с Эмитентом по Операции возврата осуществляются Расчетным банком на основании информации и данных, предоставляемых Компанией. Порядок и сроки осуществления Расчетным банком расчетов по Операции возврата (перечисления денежных средств Эмитенту) не являются предметом Договора и Порядком не регламентируются.

1.6. В случае осуществления Получателем Операции возврата, направленной на возврат суммы Оплаты/части суммы Оплаты на Платежное средство Плательщика, эмитированное в отличающейся от Оплаты валюте, конвертация суммы Перечисления осуществляется по курсу привлекаемого Расчетным банком иного оператора по переводу денежных средств (посредник в переводе) на момент совершения Операции возврата. Операция возврата осуществляется в получившейся в результате конвертации сумме Перечисления.

1.7. Операция возврата при использовании рассрочки в качестве Платежного средства может быть осуществлена в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента Оплаты.

2. Порядок осуществления Операции возврата с использованием Функции «REFUND»

2.1. Получатель вправе осуществить Операцию возврата с использованием Функции «REFUND» при условии Полной активации в Системе и достаточности суммы Перечисления для осуществления Операции возврата с учетом комиссии, в полном объеме.

2.2. В целях осуществления Операции возврата с использованием Функции «REFUND» Получатель обязан направить Запрос в Компанию посредством Личного кабинета.

2.3. В Запросе должно быть указано:

- Платежное средство, на которое необходимо осуществить возврат денежных средств по Операции возврата. Перечень Платежных средств, позволяющих осуществлять Операцию возврата с использованием Функции «REFUND», размещен в Личном кабинете;
- идентификационный номер (адрес электронной почты Плательщика), сумма и дата осуществления Оплаты по которой осуществляется Операция возврата;
- основание, по которому осуществляется Операция возврата.

2.4. Компания по факту поступления от Получателя Запроса проверяет достаточность суммы Перечисления для осуществления Операции возврата в размере, указанном в Запросе, с учетом комиссии.

2.5. При достаточности суммы Перечисления для осуществления Операции возврата в размере, указанном в Запросе, с учетом комиссии, Компания, при наличии технической возможности, обеспечивает посредством Системы передачу Эмитенту информации об осуществлении Операции возврата. При этом:

2.5.1. если Компанией была получена от Эмитента информация о невозможности осуществить Операцию возврата на Платежное средство согласно Запросу, а также при отсутствии у Компании технической возможности обеспечить посредством Системы передачу Эмитенту информации об осуществлении Операции возврата:

- Запрос к исполнению Компанией не принимается, Операция возврата не осуществляется;

- информация о невозможности осуществить Операцию возврата размещается Компанией в Личном кабинете;
- Получатель должен самостоятельно урегулировать вопрос с Плательщиком о возврате денежных средств по Операции возврата.

2.5.2. если Компанией была получена от Эмитента информация о возможности осуществить Операцию возврата на Платежное средство согласно Запросу:

- Запрос считается принятым Компанией в первый рабочий день, следующий за днем получения от Эмитента информации о возможности осуществить Операцию возврата на Платежное средство;
- Компания в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты поступления в Компанию Запроса возврата проводит зачет суммы Перечисления на сумму Операции возврата с учетом комиссии в порядке, установленном в разделе 6 Договора;
- информация об исполнении Запроса доводится Компанией до сведения Получателя посредством Личного кабинета путем направления Информационного сообщения.

2.6. В случае если на дату поступления в Компанию Запроса в соответствии с п.2.4 Порядка, либо на дату получения от Эмитента информации, указанной в п.2.5.2 Порядка, суммы Перечисления недостаточно для осуществления Операции возврата с учетом комиссии в полном объеме, Операция возврата не осуществляется. Информация о невозможности осуществить Операцию возврата доводится Компанией до сведения Получателя посредством Личного кабинета путем направления Информационного сообщения.

2.7. В случае если Эмитентом не были приняты денежные средства по Операции возврата для зачисления на Платежное средство, указанное Получателем в Запросе, Расчетный банк на основании информации и данных, предоставленных Компанией, осуществляет возврат денежных средств Получателю по реквизитам Получателя, указанным в Личном кабинете. При этом комиссия Компании за обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Операции возврата, уплаченная Получателем Компании в порядке, предусмотренном Договором, Получателю не возвращается.

2.8. В целях осуществления Операций возврата Плательщику на Платежное средство Компания вправе удержать денежные средства из средств, подлежащих к Перечислению в пользу Получателя и осуществить их перевод на счет Расчетного банка, в котором ранее обслуживался Получатель, используя расчетный счет Компании.

.

Приложение №7
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров

(далее по тексту настоящего Приложения №7 к Договору – «Порядок»)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуры взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров.
2. Основанием для признания Товара, Запрещенным товаром является поступление в Компанию информации (СМИ, сеть Интернет, письменные или устные обращения Плательщиков (третьих лиц, действующих в интересах Плательщиков), а также иные каналы получения Компанией информации) о реализации Получателем Запрещенных товаров (далее – «информация о реализации Запрещенных товаров»).
3. Компания не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения информации о реализации Запрещенных товаров), направляет Получателю Информационное сообщение о предоставлении информации о реализуемых Товарах, а также документов, подтверждающих факт предоставления Товара Плательщику по совершенной Оплате.
4. Получатель обязан в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения от Компании Информационного сообщения направить на адрес электронной почты Компании robokassa@robokassa.ru, и/или посредством Личного кабинета, сообщение, содержащее запрашиваемые Компанией документы и информацию, а также по запросу Компании предоставить указанные документы и информацию в Компанию на бумажном носителе за подписью уполномоченного представителя Получателя.
5. До момента предоставления Получателем информации и документов, указанных в п.4 Порядка, а также в случае непредоставления или неполном предоставлении информации и документов в сроки, указанные в п.4 Порядка, и/или при предоставлении информации и документов, подтверждающих факт реализации Запрещенных товаров, Товары, реализуемые Получателем, признаются Компанией Запрещенными товарами. В случаях, предусмотренных в п.3 Порядка, Компания вправе:

5.1. признать Оплаты, совершаемые (совершенные) в пользу Получателя, Недействительными оплатами;

5.2. отключить Интернет-магазин от Системы, в том числе приостановить совершение Оплат в пользу Получателя, а также направить в Расчетный банк запрос о приостановлении Перечисления в пользу Получателя.

При этом Компания направляет Получателю Информационное сообщение в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия такого решения.

6. При предоставлении Получателем информации и документов, указанных в п.4 Порядка и опровергающих факт реализации Получателем Запрещенных товаров, Компания не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты поступления такой информации и документов повторно подключает Интернет-магазин к Системе и/или возобновляет проведение расчетов с Получателем по Договору, и в течение 2 (двух) рабочих дней уведомляем об этом Получателя путем направления Информационного сообщения.
7. При подтверждении факта реализации Получателем Запрещенных товаров, Получатель обязан возместить Компании расходы, понесенные вследствие признания Товаров, Запрещенными товарами, на основании предоставленных Компанией документов, подтверждающих реализацию Запрещенных товаров/ фактически понесенные расходы.
8. Возмещение Получателем Компании понесенных расходов осуществляется в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты направления Компанией соответствующего требования Получателю. Требование направляется Компанией Получателю Информационным сообщением, с последующим предоставлением требования, подписанного уполномоченным лицом Компании, на бумажном носителе. Если иное не указанно Компанией в требовании, требование о возмещении Компании понесенных расходов подлежит исполнению Получателем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления Компанией Информационного сообщения.

Приложение №8
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

Порядок взаимодействия Сторон при признании Эмитентом Оплат Недействительными оплатами

(далее по тексту настоящего Приложения №8 к Договору – «Порядок»)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуры взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию от Плательщика (третьих лиц, действующих в интересах Плательщика) заявлений о совершении в пользу Получателя Недействительной оплаты (далее – «Заявление Плательщика»).
2. Компания в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления Заявления от Плательщика, направляет Получателю Информационное сообщение, содержащее требование об осуществлении Получателем возврата суммы Недействительной оплаты (далее – «Требование»)

   3. Получатель обязан в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения от Компании Требования рассмотреть Требование и направить в Компанию на адрес электронной почты arbitration@robokassa.ru уведомление о согласии с исполнением Требования, либо мотивированный отказ от исполнения Требования. Неполучение Компанией от Получателя сообщения, содержащего уведомление о согласии с исполнением Требования, либо мотивированного отказа от исполнения Требования в течение срока, установленного настоящим пунктом Порядка, Стороны расценивают как согласие Получателя с Требованием.

   4. Компания в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Получателя сообщения, содержащего уведомление о согласии с исполнением Требования, либо мотивированный отказ от исполнения Требования, а также в случае истечения срока, указанного в п.2 Порядка, уведомляет Плательщика (третьих лиц, действующих в интересах Плательщика) о результатах рассмотрения Заявления Плательщика.
3. Возврат суммы Недействительной оплаты (исполнение Получателем Требования) осуществляется в порядке, установленном в разделе 5 Договора. При этом в случае, если Платежное средство Плательщика эмитировано в отличающейся от Оплаты валюте, Получатель обязуется компенсировать разницу в размере Недействительной оплаты, которая может возникнуть при осуществлении конвертации суммы Недействительной оплаты в валюту Платежного средства Плательщика по курсу привлекаемого Расчетным банком иного оператора по переводу денежных средств (посредник в переводе).
4. При отказе Получателя от исполнения Требования Плательщик (третьи лица, действующие в интересах Плательщика) вправе обратиться с заявлением о возврате Недействительной оплаты непосредственно к Получателю. В данном случае все последующее взаимодействие между Получателем и Плательщиком (третьими лицами, действующими в интересах Плательщика) осуществляется без участия Компании.
5. Компания вправе приостановить Перечисление в пользу Получателя на сумму Недействительной оплаты, указанную в Требованиях:
   - до момента исполнения Получателем Требования, если Получатель направил в Компанию уведомление о согласии с исполнением Требования. В данном случае Перечисления в пользу Получателя возобновляются в первый рабочий день, следующий за днем возврата суммы Недействительной оплаты согласно п.5 Порядка;
   - до момента получения от Плательщика (третьих лиц, действующих в интересах Плательщика) опротестования факта совершения в пользу Получателя Недействительной оплаты, если Получатель направил в Компанию мотивированный отказ от исполнения Требования. В данном случае Перечисление в пользу Получателя возобновляется в первый рабочий день, следующий за днем опротестования факта совершения Недействительной оплаты.

Приложение №9
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

Форма Акта о завершении отчетного периода

АКТ о завершении отчетного периода
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa от «____» _____20__ г.
Адрес Интернет-магазина: www._____

г. Москва «__» _____20__г.

ООО «РОБОКАССА», именуемое в дальнейшем **«Компания»**, в лице уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности, с одной стороны, и _____**(ИНН - _____)**, именуемое в дальнейшем **«Получатель»**, в лице своего уполномоченного представителя, с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»**, настоящим Актом (далее – **«Акт»**) подтверждают, что за Отчетный период Стороны выполнили свои обязательства по Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa согласно следующим данным:

1.	Дата, время начала Отчетного периода	«__»_____20__ г.	0:00:00
2.	Дата, время окончания Отчетного периода	«__»_____20__ г.	23:59:59

3.	Тип Активации на начало Отчетного периода		
4.	Тип Активации на конец Отчетного периода		
5.	Тарифный план на начало Отчетного периода		
6.	Тарифный план на конец Отчетного периода		
7.	Общая сумма задолженности Расчетного банка/ Компании перед Получателем по Оплатам, подлежащим Перечислению, на начало Отчетного периода	_____ руб.	Сумма прописью
7.1.	В том числе задолженности Расчетного банка: ПАО «Банк ПСБ»/Компании	_____ руб.	Сумма прописью
7.2.	В том числе задолженности Расчетного банка: НКО «Платежи и Расчеты» (АО) /Компании	_____ руб.	Сумма прописью
8	Общая сумма задолженности Получателя перед Расчетным банком/ Компанией на начало Отчетного периода	_____ руб.	Сумма прописью
8.1.	В том числе перед Расчетным банком: ПАО «Банк ПСБ»/Компанией	_____ руб.	Сумма прописью
8.2.	В том числе перед Расчетным банком: НКО «Платежи и Расчеты» (АО) /Компанией	_____ руб.	Сумма прописью
9.	Оплаты в пользу Получателя в Отчетном периоде:		
9.1.	Общее количество	_____ шт.	Сумма прописью
9.2.	Общая сумма	_____ руб.	Сумма прописью
9.3.	Количество sms-сообщений, направленных с использованием Функции «SMS-рассылка»	_____ шт.	Сумма прописью
10.	Операции возврата, совершенные Получателем в течение Отчетного периода:		
10.1.	Общее количество	_____ шт.	Сумма прописью
10.2.	Общая сумма	_____ руб.	Сумма прописью
11.	Сумма Задолженности по Недействительным оплатам, погашенная из сумм к Перечислению	_____ руб.	Сумма прописью
12.	Сумма денежных средств, уплаченная Получателем из суммы к Перечислению, в рамках использования Функции «Целевое финансирование»	_____ руб.	Сумма прописью
13.	Перечисления в пользу Получателя:		
13.1.	Расчетный банк: ПАО «Банк ПСБ»		
13.1.1	Общая сумма Перечислений в течение Отчетного периода	_____ руб.	Сумма прописью
13.1.2.	Общая сумма Оплат, подлежащих включению в Перечисление на конец Отчетного периода	_____ руб.	Сумма прописью
13.1.3.	в том числе с учетом вернувшихся Перечислений в Расчетный банк из-за некорректных банковских реквизитов	_____ руб.	Сумма прописью
13.1.4.	в том числе с учетом корректировок баланса в сторону увеличения	_____ руб.	Сумма прописью
13.1.5.	в том числе с учетом корректировок баланса в сторону уменьшения	_____ руб.	Сумма прописью
13.2.	Расчетный банк: НКО «Платежи и Расчеты» (АО)	_____ руб.	Сумма прописью
13.2.1	Общая сумма Перечислений в течение Отчетного периода	_____ руб.	Сумма прописью
13.2.2.	Общая сумма Оплат, подлежащих включению в Перечисление на конец Отчетного периода	_____ руб.	Сумма прописью
13.2.3.	в том числе с учетом вернувшихся Перечислений в Расчетный банк из-за некорректных банковских реквизитов	_____ руб.	Сумма прописью
13.2.4.	в том числе с учетом корректировок баланса в сторону увеличения	_____ руб.	Сумма прописью
13.2.5.	в том числе с учетом корректировок баланса в сторону уменьшения	_____ руб.	Сумма прописью
13.3.	Иные платёжные методы ООО «Робокасса»	_____ руб.	Сумма прописью
13.3.1	Общая сумма Перечислений в течение Отчетного периода	____ ---_____ руб.	Сумма прописью

13.3.2	Общая сумма Оплат, подлежащих включению в Перечисление на конец Отчетного периода	_____ руб.	Сумма прописью
13.3.3	в т.ч. с учетом вернувшихся Перечислений агенту из-за некорректных банковских реквизитов	_____ руб.	Сумма прописью
13.3.4.	в том числе с учетом корректировок баланса в сторону увеличения	_____ руб.	Сумма прописью
13.3.5.	в том числе с учетом корректировок баланса в сторону уменьшения	_____ руб.	Сумма прописью
13.4	Сумма комиссии Партнеров Компании:		
13.4.1	Комиссия Партнера (Яндекс) Компании за предоставление Сервиса[2]	_____ руб.	Сумма прописью
13.4.1.1	в том числе НДС 20%	_____ руб.	Сумма прописью
13.4.2	Сумма комиссии Партнера (Яндекс) Компании при возврате платежа[2]	_____ руб.	Сумма прописью
13.4.2.1	в том числе НДС 20%	_____ руб.	
13.5	Сумма комиссии за оказание Услуги Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при совершении Оплаты[1] за использование иных платежных методов	_____ руб.	Сумма прописью
14.	Вознаграждение Компании, уплаченное Получателем в течение Отчетного периода:		
14.1.	Сумма комиссии за оказание Услуги Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при совершении Оплаты[1]	_____ руб.	Сумма прописью
14.2.	Сумма комиссии за оказание Услуги Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при осуществлении Перечисления[1]	_____ руб.	Сумма прописью
14.3.	Сумма комиссии за использование Функции «SMS-рассылка» [2]	_____ руб.	Сумма прописью
14.3.1.	в том числе НДС 20%	_____ руб.	Сумма прописью
14.4.	Сумма комиссии за оказание Услуги «Robочеки» [2, 3]	_____ руб.	Сумма прописью
14.4.1.	в том числе НДС 20%	_____ руб.	Сумма прописью
14.5.	Сумма комиссии за техническое сопровождение функционала Личного кабинета[2]	_____ руб.	Сумма прописью
14.5.1.	в том числе НДС 20%	_____ руб.	Сумма прописью
15.	Пени, штрафы, неустойки, удержанные Компанией по Договору	_____ руб.	Сумма прописью
16.	Общая сумма задолженности Получателя перед Расчетным банком/ Компанией на конец Отчетного периода	_____ руб.	Сумма прописью
16.1.	В том числе перед Расчетным банком: ПАО «Банк ПСБ»/Компанией	_____ руб.	Сумма прописью
16.2.	В том числе перед Расчетным банком: НКО «Платежи и Расчеты» (АО) /Компанией	_____ руб.	Сумма прописью

[1] Комиссия за Услуги Компании НДС не облагается.

[2] Комиссия включает НДС 20%.

[3] Расчет комиссии за оказание Услуги «Robочеки» (при наличии) осуществлен в соответствии с Отчетом агента (Приложение к Акту)

Акт составлен, получен и подтвержден Сторонами по зашифрованному каналу связи (ЗКС). Сертификат доступа (СД) проверен.

Компания	**Подпись, МП**	**Получатель**	**Подпись, МП**
Должность	**ФИО (полностью)**	**Должность**	**ФИО (полностью)**
Основание:	**Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия**	**Основание:**	**Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия**

Приложение к Акту о завершении Отчетного периода

Отчет агента
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa от «____» _____20__ г.
Адрес Интернет-магазина: www._____

г. Москва «__» _____20__г.

ООО «РОБОКАССА», именуемое в дальнейшем **«Компания»**, в лице уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности, с одной стороны, и **_____(ИНН - _____)**, именуемое в дальнейшем **«Получатель»**, в лице своего уполномоченного представителя, с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»**, настоящим Отчетом агента (далее – **«Отчет»**) подтверждают, что за Отчетный период Компания оказала Получателю Услугу «Robочеки» согласно следующим данным:

1.	Дата, время начала Отчетного периода	«__»_____20_ г.	0:00:00
2.	Дата, время окончания Отчетного периода	«__»_____20_ г.	23:59:59
3.	Дата подключения Услуги «Robочеки»	«__»_____20_ г.	
4.	Дата отключения Услуги «Robочеки»	«__»_____20_ г.	
5.	Тип Решения		
6.	Дата подключения Решения	«__»_____20_ г.	
7.	Общее количество Оплат, по которым была оказана Услуга «Robочеки»	_____ шт.	Сумма прописью
8.	Общая сумма Оплат, по которым была оказана Услуга «Robочеки»	_____ руб.	Сумма прописью
9.	Количество выданных кассовых чеков по Оплатам	_____ шт.	Сумма прописью
9.1.	в том числе итоговых кассовых чеков[1]	_____ шт.	Сумма прописью
10.	Количество направленных кассовых чеков возврата по Операциям возврата	_____ шт.	Сумма прописью
11.	Сумма комиссии Компании за оказание Услуги «Robочеки»[2]	_____ руб.	Сумма прописью
12.	в том числе НДС 20%	_____ руб.	Сумма прописью

[1] Итоговые кассовые чеки, сформированные по Оплатам, совершенным с признаками способа расчета «аванс», «предоплата», «100% предоплата» (для Решения «Робочеки»).
[2] Комиссия включает НДС 20%.

Отчет составлен, получен и подтвержден Сторонами по зашифрованному каналу связи (ЗКС). Сертификат доступа (СД) проверен.

Компания	**Подпись, МП**	**Получатель**	**Подпись, МП**
Генеральный директор	**Сигов Сергей Алексеевич**	**Должность**	**ФИО (полностью)**
Основание:	**Устава**	**Основание:**	**Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия**

Приложение №10
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

История изменений и дополнений в Договор

№ редакции Договора	Дата и № Приказа	Дата введения в действие новой редакции Договора
Редакция 1.0	Приказ №1/р от 08.12.2015	09.12.2015
Редакция 2.0	Приказ №3/р от 11.01.2016	25.01.2016
Редакция 3.0	Приказ №7/р от 24.03.2016	07.04.2016
Редакция 4.0	Приказ №10/р от 01.08.2016	15.08.2016
Редакция 5.0	Приказ №14/р от 16.11.2016	30.11.2016
Редакция 6.0	Приказ №17/р от 26.12.2016	09.01.2017
Редакция 7.0	Приказ №18/р от 18.01.2017	01.02.2017
Редакция 8.0	Приказ №23/р от 18.09.2017	01.10.2017
Редакция 9.0	Приказ №24/р от 27.11.2017	11.12.2017
Редакция 10.0	Приказ №25/р от 28.04.2018	15.05.2018
Редакция 11.0	Приказ №26/р от 01.10.2018	15.10.2018
Редакция 12.0	Приказ №27/р от 14.12.2018	28.12.2018
Редакция 12.1	Приказ №28/р от 20.12.2018	28.12.2018
Редакция 13.0	Приказ №29/р от 17.06.2019	01.07.2019
Редакция 13.1	Приказ №30/р от 17.07.2019	31.07.2019
Редакция 13.2	Приказ №31/р от 26.09.2019 Приказ № 33/р от 18.12.2019	26.09.2019 С изменениями и дополнениями (согласно Приложения № 10) с 31.12.2019
Редакция 14.0	Приказ № 36/р от 17.03.2020	01.04.2020
Редакция 14.1	Приказ № 61/р от 12.10.2020	26.10.2020
Редакция 14.2	Приказ № 63/р от 16.03.2021	30.03.2021
Редакция 14.3	Приказ № 64/2/р от 18.05.2021	01.06.2021
Редакция 14.4	Приказ № 71/р от 16.12.2021	01.01.2022
Редакция 15.0	Приказ № 72/р от 09.02.2022	24.02.2022
Редакция 15.1	Приказ № 73/р от 12.05.2022	26.05.2022
Редакция 15.2	Приказ № 74/р от 01.06.2022	16.06.2022
Редакция 15.3	Приказ № 77/р от 18.10.2022	02.11.2022
Редакция 15.4	Приказ № 82/р от 24.11.2022	08.12.2022
Редакция 16.0	Приказ № 84/р от 15.02.2023	01.03.2023
Редакция 16.1	Приказ № 87/р от 23.05.2023	06.06.2023
Редакция 17.0	Приказ № 88/р от 20.06.2023	04.07.2023
Редакция 17.1	Приказ № 92/р от 11.09.2023	25.09.2023
Редакция 17.2	Приказ № 93/р от 05.12.2023	19.12.2023
Редакция 18.0	Приказ № 96/р от 18.03.2024	01.04.2024
Редакция 18.1	Приказ № 100/р от 18.04.2024	02.05.2024
Редакция 19.0	Приказ № 105/р от 02.09.2024	16.09.2024
Редакция 19.1	Приказ № 106/р от 28.10.2024	11.11.2024

Редакция 19.2	Приказ № 108/р от 21.11.2024	28.11.2024
Редакция 20.0	Приказ № 109/р от 19.12.2024	26.12.2024
Редакция 21.0	Приказ № 111/р от 15.04.2025	22.04.2025
Редакция 21.1	Приказ № 114/р от 12.05.2025	19.05.2025
Редакция 21.2	Приказ № 115/р от 28.05.2025	04.06.2025
Редакция 22.0	Приказ № 116/р от 11.06.2025	18.06.2025

Приложение №11
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

Правила, применяемые Расчетным банком – ПАО «Банк ПСБ»

Стороны пришли к соглашению, что в случае, если Расчетным банком выступает ПАО «Банк ПСБ», дополнительно к правилам, изложенным в Договоре, применяются правила, изложенные в настоящем приложении, имея при этом преимущество перед условиями Договора.

Стороны пришли к соглашению о следующем:

1. Договор считается заключенным между Сторонами с даты осуществления Компанией Частичной активации Получателя исключительно при условии предварительного получения Компанией со стороны Расчетного банка подтверждения о возможности заключения Договора с таким Получателем. Запрос на заключение Договора с Получателем направляется Компанией посредством использования каналов связи, в соответствии с Договором между Расчетным банком и Компаний, Расчетный банк в течение трёх рабочих дней с момента получения запроса направляет Компании подтверждение об осуществлении Частичной активации и заключении Договора с рассматриваемым Получателем или отказ в заключении Договора.
2. Правила оказания Платежных услуг — это правила, изложенные в Приложении № 1 к настоящему Приложению.
3. В связи с тем, что Компания выступает оператором услуг информационного обмена, Компания, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.06.20111 №161-ФЗ «О национальной платежной системе», не вправе без предварительного согласования Расчетного банка приостанавливать (прекращать) в одностороннем порядке оказание услуг информационного обмена Расчетному банку или Получателям, за исключением случаев нарушения Получателями требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, нарушения Получателям условий настоящего Договора в части реализации Запрещенных товаров.
4. В случае использования в рекламных и информационных материалах информации о Расчетном банке, Компания, до предоставления своего согласия Получателю, обратившемуся в Компанию за получением такого согласия, предварительно согласовывает возможность предоставления такого согласия с Расчетным банком.
5. Получатель не имеет права требовать от Плательщика вводить на сайте Интернет-магазина любую информацию, касающуюся реквизитов карт (номер карты, срок действия, PIN, CVV2, и другие данные, указанные на карте), обрабатывать и хранить любую информацию, касающуюся реквизитов карт.
6. Стороны настоящим заверяют и гарантируют, что соблюдают и обязуются соблюдать применимые нормы законодательства по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем (далее – Антикоррупционные нормы). При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат Антикоррупционным нормам, и прилагают все необходимые и допустимые законодательством усилия для обеспечения соблюдения Антикоррупционных норм их дочерними, зависимыми и аффилированными организациями.
7. Расторжение Компанией настоящего Договора осуществляется при условии получения Компанией предварительного согласия Расчетного банка на такое расторжение.
8. ПАО «Банк ПСБ» не участвует в отношениях Сторон по применению Получателем Иных платежных методов. Положения Договора, предметом которых являются участие Расчетного банка в расчетах с Получателями в том числе с учетом применения Получателем Иных платежных методов, к ПАО «Банк ПСБ» не применяются.

Приложение №1
К Приложению №11
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

Правила оказания платежных услуг

1. Основанием для начала оказания Платежных услуг, в том числе осуществления информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов, является:

1) для направления Эмитенту запроса на Авторизацию – Распоряжение, составленное и переданное Плательщиком Компании или Расчетному банку;

2) для направления Получателю подтверждения о Переводе, а также проведения Расчетным банком расчетов с Эмитентом – предоставленная Эмитентом Авторизация;

3) для осуществления Перечисления в пользу Получателя – предоставление Получателем Компании параметров Перечисления, и последующая передача Компанией платежных инструкций Расчетному банку

2. Перечисление в пользу Получателя осуществляется на основании платежных инструкций, предоставленных Получателем Компанией и Компанией Расчетному банку.

3. Получатель должен считать Плательщика оплатившим товары или услуги Получателя с момента получения от Компании подтверждения о поступившем Переводе в порядке, установленном Договором оказания услуг.

4. Получатель в целях исполнения своих денежных обязательств, предусмотренных Договором оказания услуг, поручает Расчетному банку на основании данных, предоставленных Компанией удерживать из сумм, подлежащих Перечислению Получателю, суммы денежных обязательств Получателя для проведения взаиморасчетов с Компанией по таким денежным обязательствам Получателя. При этом, сумма денежных средств, подлежащих Перечислению, уменьшается на сумму денежного обязательства Получателя перед Компанией. Компания доводит до сведения Получателя информацию об исполнении денежных обязательств Получателя в порядке, предусмотренном Договором оказания услуг.

5. Получатель разрешает Компании и Расчетному банку передачу сведений о Получателе, содержащихся в Договоре оказания услуг, Эмитентам.

6. Получатель обязан не реже одного раза в год обновлять сведения, предоставленные при проведении идентификации Получателя, его Представителя, Бенефициарного владельца и Выгодоприобретателя.

7. Расчетный банк осуществляет Перечисление в соответствии с платежными инструкциями, направляемыми Компанией, в следующие сроки:

a) При получении платежных инструкций до 16-00 по московскому времени в рабочие дни, Расчетный банк осуществляет Перечисление не позднее 3 (третьего) рабочего дня, следующего за днем их поступления в Расчетный банк.
b) При получении платежных инструкций после 16-00 по московскому времени в рабочие дни, а также в выходные и праздничные дни согласно законодательству Российской Федерации, Расчетный банк осуществляет Перечисление не позднее 3 (третьего) рабочего дня, следующего за днем их поступления в Расчетный банк.

Датой осуществления Перечисления считается дата списания соответствующей суммы, подлежащей Перечислению, с корреспондентского счета Расчетного банка.

Порядок оказания Услуг Самозанятым

(далее по тексту настоящего Приложения №12 к Договору – «Порядок»)

1. Дополнительные термины, используемые по тексту Порядка

НКО – НКО «Платежи и Расчеты» (АО), которое является Расчетным банком и оказывает Самозанятым услуги в порядке, установленном положениями Закона № 422-ФЗ.

Самозанятые – физические лица и индивидуальные предприниматели, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии с положениями Федерального закона от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее – Закон № 422-ФЗ).

2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия оказания НКО и Компанией Самозанятым Услуг (далее по тексту Порядка – «Услуга»), а также регулирует права и обязанности Сторон, возникающие в связи с оказанием Услуг.

2.2. Отношения между Компанией, НКО и Самозанятыми регулируются положениями Договора с учетом особенностей, указанных в настоящем Порядке, а также Законом № 422-ФЗ.

2.3. При оказании Услуг НКО действует в качестве кредитной организации, осуществляющей информационный обмен с налоговыми органами в порядке и целях, предусмотренных Законом № 422-ФЗ.

2.4. Граждане, не являющиеся Самозанятыми, вправе получить указанный статус в порядке, предусмотренном положениями Закона № 422-ФЗ:

- самостоятельно с использованием приложения «Мой налог»;
- уполномочить НКО или иной Расчетный банк на представление в налоговый орган заявления о постановке на учет и (или) снятии с учета. В данном случае необходимым в целях идентификации является посещение гражданином головного офиса НКО по адресу: г. Самара, ул. Советской Армии, д. 238 В

2.5. Компания, выступая в качестве банковского платежного агента НКО, оказывает НКО содействие реализации прав и исполнении обязанностей, возложенных на операторов электронных площадок и (или) кредитных организаций Законом № 422-ФЗ, включая получение от налоговых органов сведений, полученных налоговыми органами при применении Самозанятыми специального налогового режима, в случае передачи Самозанятым соответствующих полномочий Расчетному банку. При этом ответственность за полноту и качество Услуг, оказываемых Самозанятым в соответствии с Законом № 422-ФЗ, несет НКО.

2.6. Услуги Самозанятым могут оказывать иные Расчетные банки, банковским платежным агентом которых является Компания.

3. Права, обязанности и ответственность Сторон при оказании Услуги

3.1. Договор считается заключенным между Сторонами с момента Частичной активации.

3.2. Самозанятый вправе в порядке, установленном положениями части 3 статьи 3 Закона № 422-ФЗ, уполномочить НКО на реализацию установленных Законом № 422-ФЗ прав и исполнение обязанностей операторов электронных площадок и (или) кредитных организаций, которые осуществляют информационный обмен с налоговыми органами, включая получение от налоговых органов сведений, полученных налоговыми органами при применении такими физическими лицами специального налогового режима.

3.3. Самозанятые самостоятельно формируют и направляют Плательщикам чеки в порядке, установленном Законом № 422-ФЗ, а также осуществляют взаимодействие с налоговыми органами по вопросам налогообложения и фискализации операций, за исключением случаев передачи полномочий на совершение указанных действий НКО в порядке, предусмотренном положениями части 3 статьи 3 Закона № 422-ФЗ.

3.4. В отношении Самозанятых Запрещенными товарами также признаются товары/работы/услуги, перечисленные в пунктах 1, 2, 3, 5, 9 части 2 статьи 4 Закона № 422-ФЗ.

3.5. В случае, если Самозанятый примет решение о добровольном прекращении использовании им специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», он обязуется известить об этом Компанию в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней до направления им соответствующего уведомления в налоговый орган, прекратить использование Системы для реализации Товаров и направить в адрес Компании запрос о Перечислении в отношении всех денежных средств, подлежащих выплате Самозанятому на текущую дату.

3.6. В случае утраты Самозанятым права на применение специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» по решению налогового органа Самозанятый обязан уведомить о данном факте Компанию в срок не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты утраты им права на применение специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

3.7. В случае утраты Самозанятым права на использование специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» Расчетный банк осуществляет Перечисление в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты

получения информации об утрате самозанятым права на использование специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» вне зависимости от направления Получателем уведомления об изменении сроков и условий Перечисления в порядке, установленном пунктом 6.4. Договора.

3.8. В случае нарушения Самозанятым обязанности, предусмотренной пунктом 3.3. Порядка, Самозанятый уплачивает Компании штраф в размере 20 000 (Двадцать тысяч) руб. за каждую операции, по которой Плательщику не был направлен чек в порядке и по форме, установленной в Законе № 422-ФЗ (в случае самостоятельного исполнения указанной обязанности Самозанятым).

3.9. В случае неисполнения обязанности, предусмотренной пунктом 3.5. Порядка, Самозанятый, утративший право на применение специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», обязан возместить Компании и/или Расчетному банку полный размер убытков, возникших в связи с неисполнением указанной обязанности.

Приложение №13
к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa

Соглашение о применении Иного метода с использованием Номинального счета

Настоящее **Соглашение между Компанией и Получателем** устанавливает условия учета и совершения операций с денежными средствами, принадлежащими Получателям, с использованием Номинального счета при расчетах по Сделкам в рамках использования Иных методов.
Настоящее Соглашение является официальным предложением Компании к Получателям о присоединении (заключении) к Соглашению, на условиях, изложенных в настоящем Соглашении В соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации Соглашение между Сторонами заключается путем присоединения Получателя к Соглашению в целом.

1. **Термины и определения:**

Банк – Небанковская кредитная организация «Платежи и Расчеты» (акционерное общество).
Владелец Номинального счета – Компания.
Выплата – действия Компании по предоставлению Банку Распоряжений в целях перечисления денежных средств по исполненным Получателями Сделкам и иным суммам, принадлежащих Получателям как бенефициарам по Номинальному счету (за вычетом сумм денежных обязательств Получателя, возникающих из настоящего Соглашения и/или Договора), сроки и сумма перечисления которых от Компании определяются в соответствии с условиями настоящего Приложения.
Договор - Договор об оказании услуг посредством Системы Robokassa, Расчетным банком в рамках которого выступает Небанковская кредитная организация «Платежи и Расчеты» (акционерное общество).
Иной метод – средство или способ, который может отличаться от электронного средства платежа, предоставляющий Плательщикам в соответствии с законодательством Российской Федерации возможность приобретения Товаров Получателя с использованием различных сервисов, в том числе с отсрочкой платежа, на изложенных в настоящем Соглашении условиях.
Недействительная Оплата – общее определение, включающее в себя, но не ограничиваясь, следующие виды операций Оплаты: операции, опротестованные Партнером Компании или Плательщиком на основании претензии Плательщика; операции, в отношении которых Компанией или Партером Компании были выявлены признаки мошенничества при анализе их реквизитов и информации; операции, по которым были оформлены документы, признанные недействительными; операции оплаты (и реализация) Запрещенных товаров.
Счет – банковский номинальный счет в Банке, открываемый Компании как владельцу счета для учета и совершения операций с денежными средствами, права на которые принадлежат Получателям как бенефициарам, в рамках осуществления Получателями посредством Системы реализации товаров/услуг Покупателям с использованием Иных методов. Движение денежных средств по Счету, а также определение и контроль сумм, случаи и основания Выплат в соответствии с Договором и Соглашением с Партнером Компании контролируются Компанией как владельцем счета.
Операция возврата по Оплате - действия Получателя, совершаемые по заявлению Плательщика, направленные на возврат суммы Оплаты/части суммы Оплаты Иным методом Плательщику в связи с отменой (возвратом) Плательщиком Товара, приобретенного посредством использования Иного метода.
Оплата Иным методом – действия Плательщика, направленные на оплату Товара с использованием Иного метода с перечислением денежной суммы, подлежащей переводу в пользу Получателя на условиях настоящего Соглашения.
Параметры Перечисления по Выплате – информация, в соответствии с которой осуществляется Выплата, включающая в себя сумму, наименование и банковские реквизиты Получателя.
Партнер Компании - юридическое лицо, являющееся доверенным лицом Плательщика или предоставляющие Плательщикам возможность приобретения товаров/услуг с использованием различных сервисов, в том числе с отсрочкой платежа, и заключившее с Компанией договор о предоставлении Получателям возможности реализации товаров/услуг с использованием таких сервисов, по распоряжению которого осуществляется перевод денежных средств на Счет, и/или договор по предоставлению технических, организационных, информационных, маркетинговых и иных услуг для приобретения Плательщиками товаров и услуг Получателей.
Сделка – исполнение Получателем своих обязательств перед Плательщиком по обеспечению предоставления Товаров, приобретенных Плательщиком на условиях использования Иного метода.
Сервис - сервис Партнера Компании**,** в рамках которого Плательщик посредством использования Иного метода на основании договора поручает Партнеру Компании обеспечение приобретения Товара Получателя в соответствии с условиями Иного метода. Перечень Сервисов и размер комиссии Партнера Компании за предоставление Сервиса изложены в Приложениях №3-4 к Договору.
Требование — действия Получателя в Личном кабинете, посредством которых осуществляется волеизъявление Получателя для совершения Выплаты (операций с денежными средствами, находящимися на Счете).
Участники расчетов в рамках применения Иных методов – Плательщик, Партнер Компании, Компания, Банк и Получатель.
Иные термины и определения, используемые в настоящем Соглашении, применяются в значениях терминов и определений, изложенных в Разделе 1 Договора.

2. Предмет Соглашения и порядок подключения Получателя к Сервису:

2.1. Настоящее Соглашение заключается в целях:

- предоставления Компанией Получателю функциональности Системы для реализации Товаров Получателя с использованием Сервисов в виде оказания Компанией услуг информационно-технологического взаимодействия между участниками Сделки;
- контроля Компанией как владельцем Счета Сделок и обеспечения расчетов между участниками Сделки.

2.2. В рамках настоящего Соглашения Компания в отношениях с Партнером Компании действует в интересах и по поручению Получателей, в том числе Получатель дает поручение Компании на обеспечения получения от Партнеров Компании денежных средств по Сделке, причитающихся Получателю, путем зачисления денежных средств на Счет для последующих расчетов с Получателем в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в том числе на заключение договора в интересах Получателей на оказание Партнером Компании технических, организационных, информационных, маркетинговых и иных услуг, направленных на приобретение Плательщиками товаров и услуг Получателей.

2.3. Настоящее Соглашение считается заключенным и действующим по факту совокупного выполнения следующих условий:

2.3.1. на дату заключения настоящего Соглашения между Получателем, Компанией и Расчетным банком заключен Договор (реализована Частичная активация Получателя в Системе, порядок которой предусмотрен разделом 2 Договора);

2.3.2. отсутствие со стороны Получателя уведомления, направляемого Компании посредством Личного кабинета в Системе, об отказе присоединения Получателя к настоящему Соглашению;

2.3.3. отсутствие со стороны Компании и/или Партнера Компании несогласия на заключение и действие настоящего Соглашения.

2.4. Подключение Получателя к конкретному Сервису осуществляется с даты Частичной активации, порядок которой предусмотрен разделом 2 Договора либо с даты вступления в силу новой редакции Договора, являющейся датой вступления в силу положений настоящего Соглашения, если в отношении Получателя Частичная активация уже была осуществлена. При этом в случае отказа Получателя от подключения к Сервису Получатель направляет соответствующее уведомление посредством использования Личного кабинета, до момента получения Компанией такого уведомления Получатель считается подключенным к Сервису.

2.5. Получатель имеет право направлять Требования исключительно с момента Полной активации, порядок которой изложен в разделе 2 Договора.

2.6. За оказание Компанией услуг информационно-технологического взаимодействия между участниками Сделки при предоставлении Компанией Получателю функциональности Системы для реализации Товаров Получателя с использованием Сервисов Получатель уплачивает Компании вознаграждение в размере и в порядке, установленном в Тарифах (Приложения №№3-4 к Договору). Вознаграждение, уплаченное Получателем Компании в течение Отчетного периода, подтверждаются Актом, подписанным Сторонами в порядке, установленном в разделе 7 Договора.

2.7. Компания вправе в любой момент времени, в том числе по требованию Партнера Компании и/или Банка, отключить Получателя от конкретного Сервиса, направив соответствующее уведомление Получателю посредством Личного кабинет.

2.8. Компания в любой момент времени по требованию Партнера Компании и/или Банка предоставляет информацию о Получателе и о Сделках. Настоящим Получатель дает согласие на передачу Компанией Партнеру Компании и/или Банку такой информации, в том числе, содержащую персональные данные.

2.9. Компания предоставляет Получателю Функцию «REFUND», Функцию «SMS-рассылка», Услугу «Робочеки» при применении Получателем Иных методов на условиях, изложенных в Договоре.

3. Порядок совершения Сделок и расчеты по ним:

3.1. По настоящему Соглашению определяется следующий порядок совершения Сделок:

3.1.1. Плательщик подтверждает в Интернет-магазине свое желание приобрести Товар с использованием Сервиса;

3.1.2. Партнер Компании подтверждает Компании возможность приобретения Плательщиком Товара с использованием Сервиса;

3.1.3. Компания подтверждает Получателю факт заключения договора между Партнером Компании и Плательщиком и необходимость предоставления Товаров Плательщику;

3.1.4. Получатель исполняет Сделку. Получатель подтверждает, что получение подтверждений согласно п. 3.1.2. и 3.1.3. достаточно для исполнения Сделки.

3.1.5. Партнер Компании перечисляет на Счет денежные средства, достаточные для осуществления расчетов по Сделке.

3.1.6. С момента поступления денежных средств от Партнера Компании по Сделке у Получателя возникает право на Выплату (при условии Полной активации) при условии отсутствия у Компании информации о ненадлежащем исполнении Сделки Получателем.

3.2. Выплаты Получателю осуществляются на основании платежных инструкций, предоставленных Компанией Банку в соответствии с Параметрами Перечисления по Выплате, установленными Получателем в Личном кабинете. Инициирование Выплаты осуществляется путем направления Получателем Требования в Компанию посредством использования Личного кабинета. Компания передает Банку платежные инструкции в целях последующего

осуществления Выплаты согласно Параметрам Перечисления по Выплате не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты поступления в Компанию Требования. Банк осуществляет Выплату не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Компании платежных инструкций. Датой осуществления Выплаты считается дата списания суммы, подлежащей к Выплате со Счета.

3.3. Получатель согласен, что Расчетный банк/Банк может осуществлять Перечисления в рамках Договора и/или Выплаты по настоящему Соглашению, отраженные в Личном кабинете Получателя, по реквизитам, в сроки и сумме, которые определены в платежных инструкциях Компании, единым (общим) платежом за определенную дату (операционный день).

3.4. Проценты на денежные средства на Номинальном счете Банком и Компанией не начисляются и не выплачиваются.

3.5. Компания вправе отказать Получателю в Выплате и/или приостановить Выплату при неисполнении или ненадлежащем исполнении Получателем своих обязательств по Сделке, предусмотренных настоящим Соглашением и/или Договором, или подозрении Компанией в таком неисполнении, в том числе:

3.5.1. при наличии у Компании информации о реализации Получателем Товаров, которые признаны (могут быть признаны) Запрещенными товарами;

3.5.2. при признании хотя бы одной Оплаты Иным методом в пользу Получателя, Недействительной оплатой;

3.5.3. при превышении Самозанятым лимита в 2 400 000 (Два миллиона четыреста тысяч) руб. в течение календарного года по всем его Интернет-магазинам, подключенным к Системе;

3.5.4. в иных случаях по своему усмотрению.

В случаях, предусмотренных настоящим пунктом Соглашения, Компания направляет Получателю Информационное сообщение в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия такого решения.

3.6. Получатель обязан по запросу Компании предоставить Компании возможность получения информации об объеме и видах Товаров, фактически реализованных Получателем Плательщикам по каждой совершенной Оплате Иным методом, в объеме, необходимом Компании, также по требованию Компании предоставить документы, подтверждающие факт исполнения Получателем своих обязательств перед Плательщиками (включая, но не ограничиваясь: скриншоты трек номеров об отправке товара Плательщику, скриншоты переписок с Плательщиками с указанием о получении Товара/Услуги, накладная с подписью Плательщика о получении Товара/Услуги). Вопрос об объемах и видах подтверждающих документов в каждом случае решается в индивидуальном порядке посредством коммуникации с Получателем через Личный кабинет.

3.7. Получатель в целях исполнения своих денежных обязательств, предусмотренных в настоящем Соглашении и/или Договоре, поручает Компании (действующей от лица Расчетного банка при приеме такого поручения в целях исполнения своих денежных обязательств по Договору), на основании данных Компании, удерживать из сумм, подлежащих Выплате Получателю, суммы денежных обязательств Получателя, возникающих из настоящего Соглашения и/или Договора, и передавать указанную информацию в Расчетный банк/Банк для проведения взаиморасчетов между Сторонами по таким денежным обязательствам Получателя. При этом, сумма денежных средств, подлежащих Выплате, уменьшается на сумму денежного обязательства Получателя из перечня ниже:

1) сумма комиссии за оказание услуг Компании по настоящему Соглашению;

2) сумма (часть суммы) задолженности по Недействительной оплате, подлежащая возмещению Получателем в соответствии с разделом 4 Соглашения;

3) сумма Операции возврата по Оплате по настоящему Соглашению Получателем в соответствии с разделом 4 Соглашения;

4) сумма штрафов и неустоек, предусмотренных настоящим Соглашением;

5) сумма комиссии за оказание услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Оплаты согласно установленному Тарифному плану в соответствии с условиями Договора;

6) сумма комиссии за оказание Услуги «Roбочеки» в соответствии с условиями Договора;

7) сумма комиссии за оказание Получателю Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Оплаты за Товар, информация о котором была размещена Получателем с использованием Функции «Маркет» в соответствии с условиями Договора;

8) сумма (часть суммы) Задолженности по Недействительной оплате, подлежащая возмещению Получателем в соответствии с разделом 5 Договора;

9) сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Операции возврата в соответствии с условиями Договора;

10) сумма Операции возврата в соответствии с условиями Договора;

11) суммы комиссий за подключение и использование Функции «Маркет» в соответствии с условиями Договора;

12) сумма комиссий за подключение и использование Функции «SMS-рассылка» в соответствии с условиями Договора;

13) сумма денежных средств, ошибочно перечисленная Расчетным банком Получателю и подлежащая возврату Расчетному банку в соответствии с п.4.3.13 Договора;

14) суммы неустоек и штрафов, предусмотренные в разделе 8 Договора;

15) сумма комиссии за техническое сопровождение Компанией функционала Личного кабинета;

Компания вправе устанавливать очередность списания денежных средств в одностороннем порядке без предварительного уведомления Получателя. Компания доводит до сведения Получателя об исполнении денежных

обязательств Получателя по Договору путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет.

3.8. Получатель понимает и соглашается с тем, что удержание сумм денежных обязательств Получателя по настоящему Соглашению и/или Договору из суммы, подлежащей Выплате, осуществляется Компанией в одностороннем порядке, в результате чего обязательство перед Получателем по сумме, подлежащей Выплате, уменьшается на сумму денежного обязательств Получателя по настоящему Соглашению и/или Договору. При этом денежное обязательство Плательщика перед Получателем считается выполненным в объеме всей суммы перевода, без учета удержанных сумм. Так же кассовые чеки, направляемые Плательщику, должны содержать сумму оплаченного обязательства в полном объеме, без учета удержанных сумм.

3.9. При недостаточности суммы для исполнения Получателем своих денежных обязательств, предусмотренных настоящим Соглашение, в полном объеме в течение 3 (трех) рабочих дней, Компания направляет Получателю Информационное сообщение, содержащее требование о возмещении необходимой суммы по денежным обязательствам Получателя, с последующим предоставлением требования, подписанного уполномоченным лицом Компании, на бумажном носителе. Требование о возмещении суммы денежных средств по обязательствам Получателя, подлежит рассмотрению и исполнению Получателем в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты направления Компанией Информационного сообщения.

3.10. В случае ошибочного перечисления Получателю денежных средств со Счета, не принадлежащих Получателю, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты зачисления денежных средств, перечисленных ошибочно, Получатель обязуется возвратить указанные денежные средства в полном объеме.

3.11. Стороны пришли к соглашению, что отчетность по настоящему Соглашению осуществляется в соответствии с разделом 7 Договора.

4. Взаимоотношения Сторон по Возвратам и Недействительным Оплатам:

4.1. Компания по факту поступления от Получателя запроса на Возврат проверяет достаточность суммы денежных средств, принадлежащих Получателю и находящихся на Счете (и/или подлежащих к Перечислению в рамках Договора) для осуществления Операции возврата по Оплате Иным методом в размере, указанном в запросе, с учетом комиссии.

4.2. При достаточности суммы денежных средств на Счете для осуществления Операции возврата по Оплате Иным методом в размере, указанном в Запросе, с учетом комиссии, Компания, при наличии технической возможности, обеспечивает передачу Партнеру Компании информации об осуществлении Операции возврата посредством использования Счета. При этом сумма Выплат уменьшается на сумму Операций возврата.

Если иное не указано в Тарифах (Приложения №№3-4 к Договору) в отношении прямо поименованного Партнера Компании, возврат Получателю комиссии Партнера Компании, ранее уплаченной Получателем, в случае Возврата осуществляется посредством перечисления суммы такой комиссии на Счет в первый рабочий день, следующий за днем получения от Партнера Компании подтверждения Операции возврата. С момента поступления на Счет денежных средств в размере такой комиссии Партнера Компании у Получателя возникает право на Выплату.

4.3. Для осуществления Операции возврата/Недействительной оплаты по настоящему Соглашению, которая была включена в сумму Выплаты, исполненной до даты Операции возврата/Недействительной оплаты такая Операция осуществляется с использованием денежных средств, подлежащих к Перечислению в пользу Получателя по Договору. Получатель дает согласие при передаче платежных инструкций Компанией Расчетному банку на уменьшение суммы денежных средств в указанных платежных инструкциях в сумме Операции возврата/Недействительной оплаты, подлежащей к Перечислению в пользу Получателя по Договору.

4.4. При подтверждении факта совершения в пользу Получателя Недействительной оплаты, Получатель обязан возместить сумму задолженности по Недействительной Оплате, на основании предоставленных Компанией документов, подтверждающих возникновение Недействительной Оплаты. Возмещение осуществляется путем уменьшения сумм Выплат либо путем уменьшения сумм Перечислений, либо по реквизитам, указанным Компанией в соответствующем требовании.

4.5 Для осуществления возвратов по Операции возврата/Недействительной оплате, которые были включены в сумму Перечислений, исполненных до даты Операции возврата/Недействительной оплаты, возмещение по Операции оплаты/Недействительной Оплате осуществляется с использованием денежных средств, подлежащих к Выплате в пользу Получателя по условиям применения Счета. Получатель дает согласие при передаче платежных инструкций Компанией Расчетному банку на уменьшение суммы денежных средств в указанных платежных инструкциях на сумму Операции возврата/Недействительной Оплаты, подлежащей к Выплате в пользу Получателя в соответствии с условиями применения Счета.

5. Ответственность Сторон:

5.1. За просрочку исполнения Получателем своих денежных обязательств, предусмотренных в п.3.9 настоящего Соглашения, Получатель уплачивает Компании неустойку в размере 0,1% (ноль целях одна десятая процента) от суммы несвоевременно исполненного обязательства за каждый день просрочки. Получатель обязан оплатить неустойку, предусмотренную настоящим пунктом Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты получения Получателем соответствующего требования Компании в письменной форме. Предъявление требования о выплате неустойки является правом, но не обязанностью Компании.

5.2. Компания вправе требовать с Получателя уплаты штрафа в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей за каждую совершенную в пользу Получателя Недействительную оплату, в отношении которой Получатель отказался

предоставить документы, подтверждающие факт предоставления Товара/оказания услуги Плательщику. В случае, если Получатель предоставил Компании указанные документы, но к Компании все равно были применены санкции по данной Недействительной оплате, Получатель также выплачивает Компании штраф в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей в отношении каждой оплаты, признанной Недействительной, а также Задолженность по Недействительной оплате в порядке, установленном пунктом 3.7. настоящего Соглашения.

5.3. Получатель компенсирует Компании все штрафы и неустойки, предъявляемые Партнером Компании к уплате Компанией, в случае если такие штрафы и неустойки возникли по вине Получателя.